



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ministero per la Pubblica Istruzione  
Dipartimento per gli Affari della Scuola  
Dipartimento per la gestione del Fondo Strutturale  
Europeo per l'Iniziativa di Ricerca



PROTEZIONE CIVILE - COMPETENZE, AMBITI DI INTERVENTO E STRUMENTI

DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

VERBALE N. 7

Il giorno 27/09/2017, alle ore 17,00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O. d. G. :

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Delibera chiusure prefestive per gli uffici; -*
3. *Riconferma commissione elettorale biennio 2017/18 e 2018/19;*
4. *Delibera elezioni di interclasse e di intersezione;*
5. *Approvazione intervento genitori per piccoli lavoretti;*
6. *Approvazione utilizzo locali durante l'anno per brevi periodi (un giorno);*
7. *Approvazione adozione diario scolastico a.s. 2018/19;*
8. *Approvazione uscite a piedi;*
9. *Adesione progetto "Fare Scuola Coop";*
10. *Accettazione donazione in memoria dell'Insegnante Sandra Cari;*
11. *Approvazione variazione di bilancio per PON sulla dispersione scolastica e integrazione PTOF;*
12. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti:

DOCENTI	GENITORI	ATA
GENNARI STEFANIA assente	GIOVANNETTI ANNA MARIA	NUNZI LUCIANA
POLLIONI MARINA	SCHIAVO ALESSIO	PETRIGNANI STEFANIA assente
MAZZITELLI FABIANA	FIORENTINI BARBARA	
ZAGORDO ANDREINA assente	FIORENTINI CLAUDIA	
NOBILI ANNACHIARA	FULVI MARIA assente	
	SABATINI SARA	

Presente, quale membro di diritto, il D.S. prof.ssa Barbara Margheriti.

Presente, altresì, il D.S.G.A. dr.ssa Nadia Sini.

Riscontrata l'esistenza del numero legale si dà inizio alla seduta.

Essendo assente il Segretario verbalizzante, ins.te Zagordo Andreina, verbalizza solo per questa seduta l'ins.te Nobili Annachiara.

Prima dell'inizio della seduta il D.S. chiede di mettere all'ordine del giorno il seguente punti: 1) Modifiche al Regolamento esperti della Scuola.

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, già pubblicato sul sito della scuola.

2. DELIBERA CHIUSURE PREFESTIVE PER GLI UFFICI

IL D.S.G.A. spiega, che dopo aver consultato tutto il personale ATA, si propongono le seguenti chiusure, proposte dalla maggioranza del personale medesimo:

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

2/11/2017, 9/12/2017, 23/12/2017, 30/12/2017, 31/3/2018, 30/4/2018, 21/7/2018, 28/7/2018,  
4/8/2018, 11/8/2018, 13/8/2018, 14/8/2018, 18/8/2018.

Il Consiglio delibera all'unanimità le suelencate chiusure degli uffici.

(DELIBERA N.24)

3. RICONFERMA COMMISSIONE ELETTORALE BIENNIO 2017/18 E 2018/19

Il D.S. elenca i componenti della Commissione elettorale, facendo presente che possono tutti essere riconfermati per un altro biennio: ins.ti De Maria e De Angelis B., genitori Nicchi e Piermaria. Il Consiglio delibera all'unanimità la riconferma.

(DELIBERA N. 25)

4. DELIBERA ELEZIONI DI INTERCLASSE E DI INTERSEZIONE

Il D.S. propone per le elezioni per il rinnovo dei consigli di interclasse e di intersezione la data del 26 ottobre 2017. Si provvederà a comunicare le sedi e gli orari precisi. Il Consiglio delibera all'unanimità.

(DELIBERA N. 26)

5. APPROVAZIONE INTERVENTO GENITORI PER PICCOLI LAVORETTI

Come negli anni precedenti, il D.S. propone di avvalersi di genitori volontari per piccoli lavoretti che dovessero rendersi necessari nei plessi, vista l'inerzia del Comune. Il sig. Schiavo si dichiara disponibile per lavoretti alla Battisti, oltre che la messa in sicurezza degli armadi. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.27)

6. APPROVAZIONE UTILIZZO LOCALI DURANTE L'ANNO PER BREVI PERIODI (UN GIORNO)

Come negli anni precedenti, il D.S. fa presente che è necessaria la delibera del Consiglio per eventuali richieste di utilizzo dei locali scolastici da parte di terzi per brevi periodi (una giornata) nel corso dell'anno scolastico. Per periodi più lunghi è necessaria l'autorizzazione del Comune. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N. 28)

7. APPROVAZIONE ADOZIONE DIARIO SCOLASTICO A.S. 2018/19

Il D.S., stante il successo dell'iniziativa, chiede al Consiglio l'approvazione dell'adozione del diario scolastico anche per il prossimo anno 2018/19. Il Consiglio approva all'unanimità

(DELIBERA N. 29)

8. APPROVAZIONE USCITE A PIEDI

Come gli anni precedenti, si chiede di approvare tutte le uscite a piedi che verranno effettuate nel corso dell'a.s. 2017/18, sino al primo Consiglio di Istituto dell'a.s. successivo. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.30)

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE - AMBIENTE PER L'INFORMAZIONE (P.S.E./F.S.E.)

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Egemonia della Programmazione  
Erogazione di risorse per il Piano Nazionale di Scuola  
Secondaria, per la gestione del Fondo Strutturale  
Erogazione per l'Innovazione Digitale  
2014-2020



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

9. ADESIONE PROGETTO "FARE SCUOLA COOP"

Il D.S. fa presente che la Scuola anche quest'anno ha aderito alla raccolta punti della Coop, che riguarda anche le scuole dell'infanzia, per la fornitura di materiale didattico. Il Consiglio ratifica l'adesione all'unanimità.

(DELIBERA N. 31)

10. ACCETTAZIONE DONAZIONE IN MEMORIA DELL'INSEGNANTE SANDRA CARI

Il D.S.G.A. comunica che, in memoria dell'insegnante Sandra Cari, deceduta improvvisamente ad agosto, i parenti hanno voluto donare alla Scuola 'A.Moro', ove l'insegnante ha sempre lavorato, anche quale volontaria dopo la pensione, una somma di danaro, pari ad € 871,00, per l'acquisto di materiali o apparecchiature didattiche. Il Consiglio all'unanimità accetta la donazione.

(DELIBERA N.32)

11. APPROVAZIONE VARIAZIONE DI BILANCIO PER PON SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA E INTEGRAZIONE PTOF;

Il D.S. aggiorna il Consiglio in merito al finanziamento ottenuto per il Progetto PON – FSE per l'inclusione sociale e la lotta al disagio, pari ad € 38.990,40. A seguito di ciò si rende necessario apportare una variazione in bilancio, con l'apertura di una nuova scheda finanziaria (P52). Inoltre, comunica la necessità di integrare il P.T.O.F. per ciò che riguarda il Progetto medesimo. Comunica, altresì, che tali fondi sono stati erogati per la realizzazione di una serie di progetti con esperti (in totale nr. 8 moduli), da realizzarsi in orario esclusivamente pomeridiano, per favorire l'apertura della scuola. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.33)

12. MODIFICHE AL REGOLAMENTO ESPERTI ESTERNI DELLA SCUOLA.

Il D.S.G.A. illustra alcune modifiche al Regolamento per il reperimento degli Esperti nella Scuola, rese necessarie a seguito delle novità fiscali introdotte dal D.L. 24/4/2017 n.50, convertito nella L. n.96 del 21/6/2017, novità che riguardano le prestazioni occasionali. Il Regolamento così modificato è allegato al presente verbale e verrà pubblicato sul sito. Il Consiglio delibera all'unanimità.

(DELIBERA N.34)

13. VARIE ED EVENTUALI

Non ci sono altri argomenti da trattare.

Il Consiglio termina alle ore 17,40.

F.TO

IL SEGRETARIO  
ANNACHIARA NOBILI

F.TO

IL PRESIDENTE CONSIGLIO DI ISTITUTO  
ANNA MARIA GIOVANNETTI

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



**CIRCOLO DIDATTICO TERNI A.MORO**

05100 TERNI (TR) VIA PASCARELLA, 20 C.F. 80004550556 C.M. TREE00500Q

**MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE**  
Esercizio finanziario 2017

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 26/09/2017
01	Avanzo di amministrazione presunto	125.597,76	0,00	125.597,76
	01 Non vincolato	114.541,53	0,00	114.541,53
	02 Vincolato	11.056,23	0,00	11.056,23
02	Finanziamenti dallo Stato	19.025,94	0,00	19.025,94
	01 Dotazione ordinaria	19.025,94	0,00	19.025,94
	02 Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00	0,00	0,00
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00	0,00	0,00
03	Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	0,00
	01 Dotazione ordinaria (1)	0,00	0,00	0,00
	02 Dotazione perequativa (1)	0,00	0,00	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00	0,00	0,00
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	39.087,90	0,00	39.087,90
	01 Unione Europea	38.990,40	0,00	38.990,40
	02 Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00
	03 Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00
	04 Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00
	05 Comune vincolati	0,00	0,00	0,00
	06 Altre istituzioni	97,50	0,00	97,50
05	Contributi da privati	38.471,34	0,00	38.471,34
	01 Famiglie non vincolati	608,69	0,00	608,69
	02 Famiglie vincolati	22.649,45	0,00	22.649,45
	03 Altri non vincolati	1.300,00	0,00	1.300,00
	04 Altri vincolati	13.913,20	0,00	13.913,20
06	Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	01 Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	02 Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	03 Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	04 Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
07	Altre entrate	0,05	0,00	0,05
	01 Interessi	0,05	0,00	0,05
	02 Rendite	0,00	0,00	0,00
	03 Alienazione di beni	0,00	0,00	0,00
	04 Diverse	0,00	0,00	0,00
08	Mutui	0,00	0,00	0,00
	01 Mutui	0,00	0,00	0,00
	02 Anticipazioni	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>		<b>222.182,99</b>	<b>0,00</b>	<b>222.182,99</b>



**CIRCOLO DIDATTICO TERNI A.MORO**

05100 TERNI (TR) VIA PASCARELLA, 20 C.F. 80004550556 C.M. TREE00500Q

**MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE**  
Esercizio finanziario 2017

**SPESE**

Aggr.	Voce	Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 26/09/2017
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>93.577,93</b>	<b>0,00</b>	<b>93.577,93</b>
	A01 Funzionamento amministrativo generale	29.687,62	0,00	29.687,62
	A02 Funzionamento didattico generale	60.069,09	0,00	60.069,09
	A03 Spese di personale	3.821,22	0,00	3.821,22
	A04 Spese d'investimento	0,00	0,00	0,00
	A05 Manutenzione edifici	0,00	0,00	0,00
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>97.405,06</b>	<b>0,00</b>	<b>97.405,06</b>
	P02 Progetto Ceramica e Manipolazione	3.304,98	0,00	3.304,98
	P07 Progetto Laboratorio Scientifico	608,99	0,00	608,99
	P36 Progetto Accoglienza - Post-scuola	4.797,88	0,00	4.797,88
	P41 Progetti integrazione L.R. 18/1990	0,00	0,00	0,00
	P45 Progetto Diario scolastico	9.407,86	0,00	9.407,86
	P47 PROGETTI PER AMPLIAMENTO P.O.F.	2.500,00	0,00	2.500,00
	P48 CLIL FOR CHILDREN	15.492,11	0,00	15.492,11
	P50 PON 2014-2020 - RETE LAN/WLAN	302,84	0,00	302,84
	P51 PON 2014-2020 - AMBIENTI DIGITALI	22.000,00	0,00	22.000,00
	P52 PON-FSE INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO	38.990,40	0,00	38.990,40
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	G01 Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G02 Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G03 Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G04 Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
	R98 Fondo di riserva	200,00	0,00	200,00
	<b>Totale spese</b>	<b>191.182,99</b>	<b>0,00</b>	<b>191.182,99</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b> Disponibilità finanziaria da programmare	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.000,00</b>
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>222.182,99</b>	<b>0,00</b>	<b>222.182,99</b>

Predisposto dal dirigente il 26/09/2017

F.T. IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Barbara Margheriti

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

F.T. IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

F.T. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO



MIUR



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI  
ESTERNI - INTERNI

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visti gli artt. 32, 33, co. 2, e 40 del D.I. n.44/01, Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto l'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n.165/01, "Gestione delle risorse umane";
- Visti gli artt. 31, co. 4, "Capacità negoziale", e 35 del D.I. n.44/01, "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";
- Visto l'art. 35 del CCNL 29.11.2007, "Collaborazioni plurime";
- Visti gli artt. 8 e 9 del D.P.R. n.275/99, "Definizione dei curricoli" e "Ampliamento dell'offerta formativa";
- Visto l'art.54 bis del D.L. n.50/2017, introdotto dalla Legge di conversione n.96/2017

DELIBERA DI APPROVARE IL PRESENTE REGOLAMENTO

Art. 1 - Finalità e ambito di applicazione

L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di:

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- realizzare particolari progetti didattici;
- realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- garantire l'aggiornamento/formazione del personale docente ed ATA.

Art. 2 - Condizioni preliminari

Le attività per le quali l'Istituzione Scolastica può ricorrere ad esperti esterni devono essere:

- coerenti col P.T.O.F.;
- coerenti con le finalità dichiarate nel precedente articolo;
- coerenti con le disponibilità finanziarie programmate.

Prima di ricorrere all'esperto esterno, è necessario accertare concretamente l'impossibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno alla scuola oggetto del contratto o che risulti comunque l'impossibilità di avvalersi del personale della scuola.

Art. 3 - Criteri

Assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione.

Garantire la qualità della prestazione.

Valutare più opzioni sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili. Scegliere la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

POSD  
2014-2020

PER LA SCUOLA, COMPLETANDO I SUBSETTI PER L'ADDEBOLIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per il Programma Nazionale  
Direzioni Regionali per la Programmazione e la  
attuazione dei fondi strutturali europei per  
l'istruzione per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione per l'istruzione digitale  
MIUR



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

### Art. 4 – Procedura

Il Dirigente Scolastico, sulla base del P.T.O.F. e di quanto deliberato nel Programma Annuale, verificata l'impossibilità di avvalersi di personale della scuola, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere stipulati contratti con esperti esterni.

Per l'individuazione dell'avente titolo si terrà conto della spesa prevista e della tipologia di intervento richiesto per procedere all'affidamento dell'incarico attraverso:

- procedura semplificata con affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico;
- selezione comparativa dei candidati con avviso pubblico per il reperimento di esperti.

Sono, comunque, oggetto di procedura semplificata, e quindi non si procede all'utilizzo delle procedure comparative per la scelta dell'esperto, gli incarichi rientranti tra le collaborazioni meramente occasionali, quali ad esempio la singola docenza, la partecipazione a convegni e seminari, la traduzione di pubblicazioni e simili, che si esauriscono in una sola azione o prestazione e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese.

Si potrà altresì procedere all'affidamento diretto, e derogare alla pubblicazione degli avvisi, per gli incarichi la cui previsione di spesa sia inferiore ad € 2.000,00.

E' data inoltre facoltà, in casi particolari, al Dirigente Scolastico di conferire incarichi mediante affidamento diretto a personale esperto per attività specifiche, che richiedano esclusivamente una determinata professionalità.

Infine, il Dirigente Scolastico può procedere ad affidamento diretto per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari.

Per i restanti casi si procede alla selezione comparativa dei candidati con avviso pubblico per il reperimento di esperti.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia una sola offerta, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento dell'incarico in un particolare progetto.

Il Dirigente Scolastico pubblicherà all'Albo e sul sito web dell'Istituto specifico avviso nel quale siano esplicitati:

- modalità e termini per la presentazione delle domande;
- oggetto della prestazione;
- durata del contratto;
- corrispettivo proposto e criteri di valutazione delle candidature.

Il Dirigente Scolastico individuerà l'esperto singolarmente o previa acquisizione del parere di apposita commissione di valutazione delle proposte.

La valutazione terrà conto:

- del livello di qualificazione professionale;
- delle precedenti esperienze professionali/didattiche svolte nel settore scuola;
- di pubblicazioni o altri titoli;
- della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento;
- della convenienza dell'offerta, soddisfatte le condizioni precedenti.

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 -- 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

POON  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER I LAVORI DEL FUTURO (FSE, FSE+)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
C/5/2014/16 per la Programmazione  
Educativa, Formativa e per le Competenze, con nota  
del 12/01/2014, per la gestione dei fondi strutturali  
FSE+ e FSE, per il triennio 2014-2020.



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

### Art. 5 - Requisiti

Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. Ai sensi della normativa vigente, i contraenti devono essere in possesso di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria. Secondo le indicazioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica si possono conferire incarichi a:

- soggetti in possesso del diploma di laurea, o di laurea specialistica, o di laurea magistrale;
- soggetti in possesso di laurea triennale con ulteriore documentata specializzazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazioni di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi, o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dello sport o dei mestieri artigiani, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

### Art. 6 - Limite massimo del compenso attribuibile

Per attività di ampliamento dell'offerta formativa il compenso pattuito per l'esperto esterno non potrà superare la cifra oraria prevista per le attività aggiuntive di insegnamento prevista dal vigente CCNL Comparto Scuola (€ 46,45).

Con il prestatore d'opera è possibile concordare un compenso anche forfettario.

Il compenso attribuibile deve tenere conto:

- del tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno;
- delle disponibilità finanziarie programmate.

Per attività inerenti la formazione e l'aggiornamento, il compenso viene stabilito in base ai parametri fissati dal D.I. n.326 del 12/10/1995 [*Direzione, organizzazione e controllo delle singole iniziative formative: fino ad un massimo di € 41,32 giornalieri. Coordinamento scientifico, progettazione, produzione e validazione dei materiali, monitoraggio e valutazione degli interventi: fino ad un massimo di € 41,32 orari e fino ad un massimo di € 51,65 orari per i professori universitari. Docenza: fino ad un massimo di € 41,32 orari e fino ad un massimo di € 51,65 orari per i professori universitari. Assistenza tutoriale, coordinamento dei gruppi di lavoro o delle esercitazioni previsti: fino ad un massimo di € 25,82 orari*].

A discrezione del Dirigente Scolastico, in alcuni casi i compensi per l'esperto esterno professionista possono essere integrati fino ad un 15% in più, valutando non solo il numero di ore e la durata dell'intervento, ma anche la qualità del soggetto. Di norma, il Dirigente Scolastico valuterà più offerte anche considerando quelle in continuità e già collaudate.

Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfettario delle spese di viaggio.

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari, è possibile derogare ai limiti di spesa sopra previsti.

Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.

### Art. 7 - Stipula del contratto

Individuato l'esperto, il Dirigente Scolastico provvede alla stipula del contratto.

Nel contratto devono essere specificati:

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPAGNIE AMICHE PER IL MIGLIORAMENTO DELLE SCUOLE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Economico-Finanziaria per la Scuola e l'Università di merito  
Attività, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'Università di merito

MIUR



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e di conclusione della prestazione;
- le modalità di esecuzione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione e dell'IVA, se dovuta, nonché degli eventuali contributi a carico dell'amministrazione;
- le responsabilità;
- il trattamento dei dati.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con il contratto è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera.

La disciplina che lo regola è stabilita dagli artt.2222 e seguenti del codice civile.

I contratti disciplinati dal presente Regolamento non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola.

Detti contratti non possono avere durata superiore ad un anno.

**Art. 8 - Pubblicità, attività informativa e trasparenza dell'attività contrattuale**

Il Dirigente Scolastico relaziona il Consiglio di Istituto sull'attività negoziale svolta e sull'attuazione dei contratti.

L'elenco dei contratti viene pubblicato anche sul sito web dell'istituto (sezione Amministrazione trasparente).

I soggetti interessati alla documentazione hanno diritto di accesso ai sensi della L. n.241/90.

Il rilascio delle copie in favore dei membri del Consiglio di Istituto e degli altri Organi dell'Istituto è subordinato ad una richiesta nominativa e motivata.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi provvede alla tenuta della predetta documentazione.

**Art. 9 – Autorizzazione dipendenti pubblici**

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente Regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art.10 – Esperti interni**

La presente disciplina si estende anche agli esperti interni alla Istituzione Scolastica, nei limiti di quanto compatibile.

**Art.11 – Stipula Convenzioni didattiche**

E' facoltà del Dirigente Scolastico sottoscrivere Convenzioni didattiche con società, enti, associazioni culturali o associazioni sportive, con consolidata esperienza nel settore di pertinenza, per la realizzazione nei locali scolastici di attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La presente disciplina si estende anche alle Convenzioni, nei limiti di quanto compatibile.

**Art.12 – Fondi Strutturali Europei PON-FESR – PON-FSE**

Ove si renderà necessario ricorrere al personale esterno/interno all'Istituzione Scolastica, per lo svolgimento di attività connesse a progetti inerenti i Fondi Strutturali Europei PON-FESR e PON-FSE,

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionendidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionendidatticaaldomoro.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

POF  
2014-2020

PIÙ LA SCUOLA - COMPETENZA E AMBIENTE PER IL FUTURO (D.M. 101/15)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Linee Guida per la Programmazione  
Della Direzione Regionale per la Scuola, alla richiesta di proposta  
avvicinata, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Iniziativa per l'Innovazione Digitale  
2014-2020



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

data la specificità di competenze relative alla progettazione, al collaudo o altre attività, il Dirigente Scolastico provvederà ad avviare procedure di selezione (eventualmente individuando, di volta in volta, sulla base della specificità del progetto, quali prerequisiti risultano essenziali per accedere alla selezione) attraverso valutazione comparativa e attribuzione di punteggi secondo i seguenti criteri:

a) TITOLI CULTURALI

b) ALTRI TITOLI (ad es. iscrizioni in albi specifici per la professione o altro)

c) ESPERIENZE LAVORATIVE (esperienze documentate relative alla tipologia richiesta dal Progetto)

I criteri per la determinazione del compenso all'esperto saranno quelli relativi alle Linee Guida PON per il personale esperto interno ed esterno.

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento Interno d'Istituto, approvato il 30 novembre 2016, con delibera n. 6. E' stato modificato con delibera n.34 del 27 settembre 2017.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it)