



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

VERBALE N. 5

Il giorno 28/04/2017, alle ore 17,30, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O. d. G. :

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Approvazione regolamento ricerca sponsor per le attività della Scuola;*
3. *Approvazione conto consuntivo anno 2016;*
4. *Approvazione attività estiva della Cooperativa EDIT "orto in condotta" anche per Estate 2017;*
5. *Approvazione richiesta genitore per recite fine anno Teatro Secci classi seconde;*
6. *Varie ed eventuali*

| DOCENTI | GENITORI | ATA |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| GENNARI STEFANIA Assente | FIorentini BARBARA | NUNZI LUCIANA |
| POLLIONI MARINA Assente | FIorentini CLAUDIA | PETRIGNANI STEFANIA Assente |
| MAZZITELLI FABIANA | FULVI MANILA Assente | |
| ZAGORDO ANDREINA Assente | GIOVANNETTI A. MARIA Assente | |
| NOBILI ANNACHIARA | SABATINI SARA | |
| | SCHIAVO ALESSIO | |
| | | |
| | | |

Presente, quale membro di diritto, il D.S. , prof.ssa Angela Paletta

Presente, altresì, il D.S.G.A., dr.ssa Nadia Sini.

Riscontrata l'esistenza del numero legale, si passa al primo punto all'o.d.g.

Assente il Presidente, presiede la seduta il Vice Presidente, sig.ra Sabatini Sara.

Assente il Segretario verbalizzante, verbalizza solo per questa volta l'ins.te Fabiana Mazzitelli.

Prima dell'inizio della seduta, il D.S. chiede di mettere all'ordine del giorno un ulteriore punto: "Approvazione concessione utilizzo locali Cooperativa EDIT per pre e post scuola a.s. 2017/2018". Il Consiglio approva la modifica.

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, già pubblicato all'albo on line e sul sito della scuola.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBITI DI INTERESSE REGIONALE (FSE+ERDF)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Nazionale per i Servizi di Assistenza e di
Sostegno, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per il terziario a capitale umano



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

2. APPROVAZIONE REGOLAMENTO RICERCA SPONSOR PER LE ATTIVITA' DELLA SCUOLA

Il D.S. illustra brevemente il Regolamento, che si rende necessario al fine di regolamentare la ricerca di eventuali sponsor per le attività della Scuola. Il Regolamento è stato redatto sulla base delle norme di legge in materia e riguarda la ricerca di sponsor sia per il diario scolastico, sia per le altre attività della scuola. Viene distribuita una copia del Regolamento a tutti i presenti. Copia del Regolamento viene altresì allegata al presente verbale, di cui costituisce parte integrante. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N. 14)

3. APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2016

Il D.S.G.A. illustra il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016, riguardante l'andamento della gestione amministrativa dello scorso anno (da gennaio a dicembre 2016), andamento già analizzato ed approvato dai Revisori dei Conti. Il documento sarà consultabile sul sito della Scuola. Viene distribuita una copia del modello H, illustrato dal D.S.G.A., a tutti i presenti. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.15)

4. APPROVAZIONE ATTIVITA' ESTIVA DELLA COOPERATIVA EDIT "ORTO IN CONDOTTA" ANCHE PER ESTATE 2017

Il D.S. presenta la richiesta della Cooperativa EDIT per utilizzare, come ogni anno, i locali della Scuola Primaria "A. Moro" per il campo estivo "Orto in condotta", che si svolgerà dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00, per tutta l'estate, fino al venerdì precedente l'inizio delle lezioni. Il Comune di Terni ha già dato il suo nulla osta. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.16)

5. APPROVAZIONE RICHIESTA GENITORE PER RECITE FINE ANNO TEATRO SECCI CLASSI SECONDE

Il D.S. fa presente che è pervenuta alla Scuola la richiesta da parte del sig. Mauro Castellani di poter effettuare riprese video degli spettacoli e creare copie di dvd, le quali verranno cedute ai genitori previo contributo volontario. Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA N.17)

6. APPROVAZIONE CONCESSIONE UTILIZZO LOCALI COOPERATIVA EDIT PER PRE E POST SCUOLA A.S. 2017/2018.

Il D.S. comunica che, viste le grandi difficoltà avute lo scorso anno per l'organizzazione del pre e del post scuola, nonché vista la scarsissima affluenza, con costi molto elevati per i pochi utenti, si è pensato con la Cooperativa EDIT, che si è sempre occupata del servizio, di esternalizzare lo stesso, concedendo la Scuola solo l'utilizzo dei locali, previa autorizzazione del Comune di Terni. In questo modo i genitori interessati si rivolgeranno direttamente alla Cooperativa, esattamente come per le attività estive. Il Consiglio approva all'unanimità.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Eccellenza per la Programmazione
Operativa Nazionale per la crescita di qualità
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ANIDIFICITÀ E LA RESPONSABILITÀ (P.S.G.-P.S.M.)

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

(DELIBERA N.18)

7. VARIE ED EVENTUALI

Il D.S. rappresenta che anche quest'anno la scuola di lingue GRUPPO L2 ha chiesto l'utilizzo dei locali per far sostenere agli alunni della nostra Scuola l'esame di inglese di primo livello nel pomeriggio del 10 maggio 2017.

Il D.S. comunica che l'Associazione Pro Natura ha donato alla Scuola 'Battisti' una siepe e si è svolta una manifestazione nel cortile della Scuola, alla presenza del Presidente dell'Associazione e di alcuni rappresentanti e dei bambini. L'evento è stato riportato sui giornali locali, i cui articoli sono stati pubblicati anche sul sito della Scuola.

Il D.S. chiede a tutti i membri del Consiglio se conoscono qualcuno disposto ad occuparsi del fissaggio a muro degli armadi, stante l'inerzia del Comune di Terni. Il sig. Schiavo chiede di poter conoscere il numero di armadi da fissare, il materiale (legno o altro), così da poter fare una prima valutazione dell'entità dei lavori e dei materiali occorrenti, con relativi costi.

Esauriti tutti i punti all'o.d.g. il Consiglio termina alle ore 18,30.

f.to

IL SEGRETARIO
Fabiana Mazzitelli

IL VICE PRESIDENTE CONSIGLIO DI ISTITUTO
Sara Sabatini

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 -- 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Eccellenza per la Programmazione
Eccellenza Operativa per l'attuazione del contratto di scuola
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per
l'attuazione per l'innovazione digitale
MIUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE, CARRIERE E PROSPETTIVE DI APPLICAZIONE IN UN I.I.S.I.

DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

REGOLAMENTO PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/04/2017 con delibera n.....

Con l'avvento dell'autonomia, le Istituzioni scolastiche hanno acquisito la personalità giuridica e, di conseguenza, la possibilità di intraprendere attività negoziale di vario genere al fine di perseguire i fini istituzionali.

L'art.43 della legge n.449/97 prevede che le pubbliche amministrazioni, "al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati" possano stipulare contratti di sponsorizzazione con soggetti privati o associazioni.

L'art.33, co.2, del D.I. n.44/2001 (Regolamento concernente le istruzioni generali sull'amministrazione scolastica) stabilisce che al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente, delle attività negoziali relative ai contratti di sponsorizzazione.

Lo stesso D.I. n.44/2001, all'art.41, precisa: "è accordata la preferenza a soggetti che, per finalità statutarie, per le attività svolte, ovvero per altre circostanze, abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell'infanzia e dell'adolescenza. E' fatto divieto di concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della scuola".

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la L. n.59/97, art.21;
Vista la L. n.449/97, art.43;
Visto il D.I. n. 44/2001, artt. 33, 41

DELIBERA DI APPROVARE IL PRESENTE REGOLAMENTO

per disciplinare le attività di sponsorizzazione di cui la Direzione Didattica 'A.Moro' di Terni intende avvalersi, al fine di incentivare e promuovere una più spiccata innovazione dell'organizzazione tecnica e amministrativa e di realizzare contributi economici per migliorare la qualità e la quantità del servizio erogato.

Art. 1 - Definizione

Particolari progetti e attività, gestiti unicamente dal personale della scuola, possono essere cofinanziati da enti o aziende esterne con contratti di sponsorizzazione.

Il contratto di sponsorizzazione è un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Istituzione Scolastica (sponsee) offre ad un terzo (sponsor) la possibilità di pubblicizzare in appositi e determinati spazi o supporti di veicolazione delle informazioni, nome, logo o marchio, a fronte di un contributo che lo sponsor vorrà autonomamente e liberamente corrispondere all'Istituto.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

Legittimato alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione è il Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto. I criteri per l'individuazione degli sponsor e i limiti entro i quali il Dirigente Scolastico o i suoi delegati possono operare per arrivare agli accordi di sponsorizzazione, sono deliberati dal Consiglio di Istituto.

La gestione delle sponsorizzazioni all'interno di ogni singolo progetto viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto, nel quale sono indicati:

- a) l'oggetto della sponsorizzazione;
- b) la completa descrizione delle modalità di attuazione della sponsorizzazione;
- c) l'eventuale diritto di "esclusiva";
- d) la durata del contratto;
- e) i termini per la contribuzione da parte dello sponsor;
- f) le modalità procedurali e le eventuali garanzie richieste;
- g) le responsabilità e gli impegni reciproci;
- h) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze;
- i) l'indicazione del Foro competente per la risoluzione di controversie.

Art. 2 - Oggetto

Possono essere oggetto di sponsorizzazione:

- attività di carattere culturale e artistico (sostegno a manifestazioni in qualsiasi forma prevista);
- interventi a favore del servizio bibliotecario (fornitura di attrezzature, libri, volumi, ecc.);
- interventi a favore di attività di animazione, laboratori, fornitura di materiale, attrezzature didattiche, tecnico-scientifiche, ecc.;
- iniziative a favore delle attività sportive (gare, manifestazioni, fornitura di attrezzature o impianti sportivi);
- iniziative a sostegno dei servizi sociali (collaborazione per servizi a sostegno di alunni svantaggiati, diversamente abili, ecc.);
- ogni altra attività che la scuola ritenga, nella sua piena discrezionalità, debba essere oggetto di sponsorizzazione.

Art. 3 – Forme di sponsorizzazione

La sponsorizzazione potrà essere realizzata in una delle seguenti forme:

- contributi economici; lo sponsor può sostenere le diverse iniziative oggetto del contratto di sponsorizzazione mediante contributi economici da versare direttamente alla Direzione Didattica 'A Moro'. Il contributo può essere richiesto dalla Scuola a uno o più sponsor per la stessa iniziativa;
- cessione gratuita di beni e/o servizi: le Società, le Associazioni ed i privati in genere possono in qualsiasi momento donare alla Scuola beni mobili, nonché servizi, indicando le eventuali forme di pubblicità che vengono richieste in contropartita. La Scuola, valutata l'utilità del bene offerto, procede, ove lo ritenga nel proprio interesse, all'accettazione e dispone circa le forme di pubblicità individuate;

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzioni Regionali per la Programmazione
Direzioni Provinciali per l'Intervento Sociale e la Scuola
Direzioni Provinciali per la Formazione del Personale e per
la Ricerca e gli Studi e la Formazione Continua



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (C.S.L. FESD)

DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

- compartecipazione economica diretta: lo sponsor può offrirsi di sostenere direttamente alcune spese relative ad attività già programmate dalla Scuola, richiedendo eventualmente in contropartita la forma di pubblicità prescelta tra quelle definite.

Sono ammesse sponsorizzazioni anche plurime di una singola iniziativa o attività prevista nel PTOF della Scuola.

Ogni contratto di sponsorizzazione non può avere durata superiore ad un anno.

Art. 4 – Obblighi della scuola

La Scuola, quale controprestazione ai contributi forniti dallo sponsor, attuerà le forme pubblicitarie indicate di seguito:

- riproduzione del marchio – logo o generalità dello sponsor su tutto il materiale pubblicitario delle iniziative oggetto della sponsorizzazione (manifesti, volantini, diario scolastico, ecc.);
- pubblicazione nel sito web della Scuola, nello spazio informativo dell'attività, degli estremi dello sponsor e dell'oggetto del contratto di sponsorizzazione;
- posizionamento di targhe o cartelli indicanti il marchio – logo o generalità dello sponsor sui beni durevoli oggetto della sponsorizzazione;
- distribuzione in loco di materiale pubblicitario.

Le forme di pubblicità sono rapportate all'entità del bene o servizio fornito dallo sponsor. Esse possono riguardare tutte o solo alcune delle modalità previste dal presente articolo.

Le stesse sono determinate in sede di stipulazione del contratto.

L'imposta sulla pubblicità, ove dovuta, dovrà essere corrisposta dallo sponsor direttamente al concessionario, nella misura di legge.

Art. 5 - Vincoli di sponsorizzazioni

La Direzione Didattica 'A. Moro' si riserva la facoltà di rifiutare proposte di sponsorizzazione, quando è ravvisata la possibilità che la Scuola, nella figura del suo legale rappresentante, possa vedere lesa la propria immagine, trovarsi nella situazione di dover rispondere di eventuali inadempienze dei soggetti proponenti nei confronti dei soggetti interessati, dover dirimere conflittualità insorgenti tra le parti coinvolte.

In particolare, esso non procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione quando ricorra uno dei seguenti casi:

- probabile conflitto di interesse tra l'attività pubblica della Scuola e quella privata dello sponsor: tutte le componenti scolastiche si asterranno dal proporre sponsorizzazioni se direttamente interessate quali soggetti beneficiari di eventuali introiti;
- possibilità di pregiudizio per la Scuola derivante dalle qualità, anche di ordine morale ed etico, dello sponsor;
- messaggio pubblicitario pregiudiziale o dannoso all'immagine della Scuola o alle proprie iniziative;
- pubblicità diretta o anche collegata alla produzione o distribuzione di alcolici, tabacco, materiale pornografico, armi, ecc.;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Regionali per le Attività di Ricerca e Sviluppo
Direzioni Provinciali per la Gestione del Fondo Strutturale per
l'Iniziativa per la Ricerca e lo Sviluppo
Ufficio IV

MIUR



PER LE SCUOLE, I COMPETITIVI E AMBITI DI INTERESSE REGIONALE

DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

- in qualsiasi altro caso ritenuto in contrasto con la legge o con i regolamenti scolastici oppure inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Art. 6 - Individuazione dello sponsor

L'individuazione dello sponsor può avvenire mediante una delle seguenti procedure:

- recepimento di proposte spontanee da parte di soggetti individuati;
- avviso pubblicato all'albo on line della Scuola e sul proprio sito web delle iniziative da sponsorizzare ed accettazione delle proposte di maggiore interesse.

In quest'ultimo caso, l'avviso deve contenere i seguenti dati:

- a) l'oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor;
- b) l'esatta determinazione dell'offerta per la pubblicità;
- c) le modalità e i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.

In ambedue i casi l'offerta deve essere presentata in forma scritta e deve indicare, di regola:

- a) il bene, il servizio, l'attività o la prestazione che si intende sponsorizzare;
- b) l'accettazione delle condizioni previste nell'avviso o esplicitate negli incontri con il Dirigente Scolastico.

L'offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:

- a) per le persone fisiche:
 - l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 120 e seguenti della L. n. 689/81 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
 - la non corrispondenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
- b) Per le persone giuridiche:
 - Oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale (o dei legali) rappresentante.

L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Art. 7 – Facoltà di recesso

E' prevista la facoltà della Scuola di recedere dal contratto stesso prima della scadenza, subordinata alla tempestiva e formale comunicazione allo sponsor; è inoltre prevista la clausola risolutiva espressa nel caso in cui il soggetto privato rechi danno all'immagine della Direzione Didattica 'A. Moro', fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

La mancata o solo parziale corresponsione del contributo previsto o la mancata o parziale esecuzione delle prestazioni o dei servizi offerti sarà causa di risoluzione del contratto, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

La risoluzione del contratto non comporta, in tal caso, alcun diritto da parte dello sponsor a pretese o danni di qualsiasi natura.

Art. 8 - Privacy

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO DI SE-TENSI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Esportazione per la Pubblica Amministrazione
Categorie Generali per l'Interessi e mercati di pubblica
Istituzione, per la gestione dei fondi strutturali
Finanziarie e per l'innovazione digitale



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

La conclusione di un contratto di sponsorizzazione da parte della Direzione Didattica 'A.Moro' non comporta, di per sé, una comunicazione allo sponsor dei nominativi e degli indirizzi dei destinatari delle informazioni o comunicazioni istituzionali. Tale comunicazione non può ritenersi né prevista da una norma di legge o di regolamento (art.19, co.3, del Codice Privacy), né rispondente allo svolgimento di funzioni istituzionali (art.18, co.2, Codice Privacy), ed è da considerarsi quindi non conforme al quadro normativo. Ne consegue il dovere per l'amministrazione della Direzione Didattica 'A.Moro' di astenersi dal comunicare dati personali allo sponsor.

Art. 9 – Trattamento dei dati

I dati personali raccolti in applicazione del presente Regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dall'art.13 della L. n.675/96 e ss.mm.ii.. Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica in persona del suo Dirigente Scolastico, che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge sopra citata. I dati saranno trattati in conformità alle norme vigenti.

Art.10 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle leggi, sia speciali che generali, regolanti la materia.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzionale Generale per la Programmazione
Educativa, per la Ricerca e per la Gestione della Scuola
Inclusiva, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER IL NUOVO INDIRIZZO (C.M. 17/18)

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

Prot. 1915/B15

Terni, 23 marzo 2017

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2016 è stato elaborato conformemente a quanto disposto dall'art.18 del Decreto Interministeriale n. 44 dell'11 febbraio 2001.

La presente relazione illustrativa, redatta ai sensi del comma 5 dell'art. 18 citato poc'anzi, ha il compito di illustrare l'andamento della gestione amministrativa con gli obiettivi fissati dal P.O.F. e dal Programma Annuale.

La relazione revisionale del Programma Annuale 2016 trova conferma nell'andamento dei Conti Finanziari dell'Esercizio 2016, tenuto conto ovviamente delle variazioni che si sono registrate in corso d'anno.

Una delle funzioni del Conto Consuntivo è la determinazione dei risultati della gestione finanziaria. Pertanto, qui di seguito vengono riepilogati e unificati i dati contabili di gestione, allo scopo di consentire il controllo sulle operazioni effettuate dall'Istituzione Scolastica nel corso dell'Esercizio Finanziario, al quale il Conto Consuntivo si riferisce.

Nell'ambito del Conto Consuntivo, dunque, oltre al Conto Finanziario, si è tenuto in considerazione il Conto del Patrimonio, il quale indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'Esercizio, le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultati alla fine dell'Esercizio.

Nell'Esercizio Finanziario 2016 l'Istituto, accanto alle risorse relative all'Avanzo di Amministrazione e alla Dotazione Ordinaria Statale, ha avuto la necessità di reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive, utilizzando: 1) i finanziamenti europei per i progetti PON; 2) i finanziamenti europei per il progetto CLIL; 3) i finanziamenti della Regione Umbria per il progetto sull'immigrazione; 4) i finanziamenti erogati dalla Fondazione Carit; 5) i contributi offerti dalle ditte appaltanti il servizio di colazioni e i distributori automatici nella scuola; 6) le offerte da parte degli sponsor del diario scolastico; 7) i fondamentali contributi delle famiglie. Ciò al fine di realizzare le finalità che istituzionalmente gli sono riconosciute.

Gli stanziamenti previsti per le Spese, pertanto, hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per la Ricerca e l'Innovazione
Iniziativa per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO DEL SECOLO XXI

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

* * *

LA RENDICONTAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO E' COMPOSTA DAI SEGUENTI MODELLI:

Modello H "Conto Finanziario";
Modello K "Conto del Patrimonio"

Modello I "Rendiconto Progetto/Attività"
Modello J "Situazione Amministrativa definitiva al 31 dicembre 2015"
Modello L "Elenco Residui Attivi e Passivi"
Modello M "Prospetto delle Spese per il Personale"
Modello N "Riepilogo per Tipo di Spesa"

* * *

Si procede ora ad un dettagliato esame delle risultanze finali contabili dell'Esercizio Finanziario 2016, con il rendiconto sull'andamento dei risultati didattici e di gestione conseguiti in relazione agli obiettivi fissati dal Programma Annuale 2016.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 0 | 8 | 8 | 205 | 0 | 200 | 200 | 2 | 25,00 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti | Media alunni per classe (i/d) |
|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| | | | | | | | | | | | |

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA
DIREZIONE DIDATTICA PER L'AGGREGAZIONE
DIREZIONE DIDATTICA PER L'AGGREGAZIONE
DIREZIONE DIDATTICA PER L'AGGREGAZIONE
DIREZIONE DIDATTICA PER L'AGGREGAZIONE

MIUR



PIÙ LA SCUOLA - COMPLETARE E AMPLIARE IL DUEP/ISTITUTOCENTRO (FSU 11350)

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

| | | | | | | (40/36 ore) (h) | | | nti (l=e- i) | | |
|---------------|--|-----------|-----------|------------|--|--------------------|--|------------|-----------------|-----------|--------------|
| Prime | | 5 | 5 | 114 | | 114 | | 114 | 3 | 0 | 22,80 |
| Seconde | | 6 | 6 | 130 | | 130 | | 130 | 2 | 0 | 21,66 |
| Terze | | 5 | 5 | 113 | | 110 | | 110 | 4 | -3 | 22,00 |
| Quarte | | 6 | 6 | 143 | | 144 | | 144 | 2 | +1 | 24,00 |
| Quinte | | 6 | 6 | 144 | | 144 | | 144 | 2 | 0 | 24,00 |
| Pluriclassi | | | | | | | | | | | |
| Totale | | 28 | 28 | 644 | | 642 | | 642 | 13 | -2 | 22,92 |

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | NUMERO |
|---|---------------|
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 54 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 5 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 3 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 67 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 3 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 1 |

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

| | |
|--|-----------|
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 14 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | |
| TOTALE PERSONALE ATA | 19 |

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili, dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dei relativi accertamenti ed impegni, nonché dalla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio emerge che il Conto Consuntivo 2016 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | Disponibilità (b/a) |
|---------------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| Avanzo di Amministrazione | € 89.674,79 | € 0,00 | 0 |
| Finanziamenti Statali | € 22.477,84 | € 22.551,62 | 1 |
| Finanziamenti da Regioni | € 1.305,00 | € 1.305,00 | 1 |
| Finanziamenti da Enti | € 37.888,25 | € 37.888,25 | 1 |
| Contributi da privati | € 64.863,27 | € 65.527,27 | 1 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0 |
| Altre entrate | € 4,15 | € 4,15 | 1 |
| Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0 |
| Totale entrate | € 216.213,30 | € 127.276,29 | |
| Disavanzo di competenza | | € 0,00 | |
| Totale a pareggio | | € 127.276,29 | |

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



DIREZIONE DIDATTICA
 "Aldo Moro" - Terni

Le somme in negativo nella colonna e) del mod. h corrispondono agli incassi effettuati dopo l'approvazione del p.a. per l'e.f. 2017 e per le quali è stata fatta una successiva variazione in sede di determinazione dell'avanzo per il 2017.

2) SPESE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | Utilizzo (b/a) |
|------------------------------|-------------------------------|---------------------|----------------|
| Attività | € 130.390,89 | € 43.947,35 | 0,34 |
| Progetti | € 85.822,41 | € 47.405,97 | 0,55 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0 |
| Fondo di Riserva | € 0,00 | € 0,00 | 0 |
| Disponibilità da programmare | € 0,00 | € 0,00 | 0 |
| Totale Spese | € 216.213,30 | € 91.353,32 | |
| Avanzo di competenza | | 35.922,97 | |
| Totale a Pareggio | | € 127.276,29 | |

Pertanto, l'Esercizio Finanziario 2016 presenta un avanzo di competenza di € 35.922,97.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 42,25% di quelle programmate.

* * *

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

| | Iniziali al 1/1/2016 | Riscossi o Radiati | Da riscuotere | Residui esercizio 2016 | Variab. in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|--------------------|---------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 14.968,25 | € 14.968,25 | € 0,00 | € 44.057,84 | € 0,00 | € 44.057,84 |

| | Iniziali al 1/1/2016 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2016 | Variab. in diminuzione | Totale Residui |
|--|----------------------|--------|-----------|------------------------|------------------------|----------------|
| | | | | | | |

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 -- 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



DIREZIONE DIDATTICA
 "Aldo Moro" - Terni

| | | | | | | |
|-----------------|------------|------------|--------|--------|--------|--------|
| Residui Passivi | € 2.127,85 | € 2.127,85 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
|-----------------|------------|------------|--------|--------|--------|--------|

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 20.488,68.

* * *

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Il Conto del Patrimonio espone la consistenza patrimoniale della Scuola, così come previsto dall'art. 18, comma 3, del Decreto Interministeriale n. 44 dell'11 febbraio 2001.

Esso trova corrispondenza nei Registri Contabili.

Il Conto Patrimoniale mette in evidenza la Situazione Inventariale (beni immobili, mobili e valori) dell'Istituto all'inizio dell'Esercizio Finanziario e alla fine, integrata dai dati relativi alla consistenza dei fattori finanziari attivi e passivi.

Alla chiusura dell'Esercizio Finanziario 2016 la Consistenza Patrimoniale viene calcolata sottraendo al Totale Attivo il Totale dei Debiti, come risulta dal Modello K.

Dal Modello K risulta una consistenza patrimoniale pari a € 189.356,18.
 I valori sono i seguenti:

| | Situazione al 1/1/2016 | Variazioni | Situazione al 31/12/2016 |
|--------------------------|------------------------|-------------|--------------------------|
| ATTIVO | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 59.902,73 | € 3.855,69 | € 63.758,42 |
| Totale Disponibilità | € 91.802,64 | € 33.795,12 | € 125.597,76 |
| Totale dell'attivo | € 151.705,37 | € 37.650,81 | € 189.356,18 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale a pareggio | € 151.705,37 | € 37.650,81 | € 189.356,18 |
| PASSIVO | | | |
| Totale debiti | € 2.127,85 | € 2.127,85 | € 0,00 |
| Consistenza Patrimoniale | € 149.577,52 | € 39.778,66 | € 189.356,18 |
| Totale a pareggio | € 151.705,37 | € 37.650,81 | € 189.356,18 |

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2016.

* * *

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Via Pascarella, 20 - Terni
 Tel. 0744/59528 - 0744/422634
 C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

| | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------|-------------|--------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | | € 76.834,39 |
| | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2016 | | |
| Riscossioni | € 14.968,25 | € 83.218,45 | € 98.186,70 | |
| Pagamenti | € 2.127,85 | € 91.353,32 | € 93.481,17 | |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | | € 81.539,92 |
| Residui Attivi | € 0,00 | € 44.057,84 | | € 44.057,84 |
| Residui Passivi | € 0,00 | € 0,00 | | € 0,00 |
| Avanzo di amministrazione al 31/12 | | | | € 125.597,76 |

Il Fondo cassa al 31/12/2016 riportato nel modello J è pari a € 81.539,92 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. Non concorda per € 30,00 con l'estratto conto della Banca d'Italia, riferiti all'ultimo mandato emesso dalla Scuola nel 2016 (il n. 304 del 30/12/2016) per rimborso bolli all'Istituto cassiere, non ancora contabilizzato dalla Banca d'Italia alla data del 31/12/2016.

* * *

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) per il triennio 2016-2019, nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle Attività ed ai Progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le Attività ed i Progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione (anno scolastico) rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria (anno solare).

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER IL FUTURO (FSE+ESF)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per le attività di gestione di attività
educative, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per il miglioramento della
qualitàDIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

SPESE

| | Personale (impegnato) | Beni Di Consumo (impegnato) | Servizi Esterni (impegnato) | Altre Spese (impegnato) | Tributi (impegnato) | Investimenti (impegnato) | Oneri Finanziari (impegnato) | Rimborsi (impegnato) | Programmazione Definitiva | Tot. Impegni | Impegni/ Spese % |
|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------|---------------------|
| A01 | € 0,00 | € 3.479,79 | € 7.712,45 | € 3.927,19 | € 0,00 | € 1.175,13 | € 73,80 | € 0,00 | € 28.815,45 | € 16.368,36 | 56,80% |
| A02 | € 0,00 | € 3.313,18 | € 19.942,51 | € 0,00 | € 0,00 | € 1.471,30 | € 0,00 | € 0,00 | € 95.702,69 | € 24.726,99 | 25,84% |
| A03 | € 450,00 | € 0,00 | € 2.402,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 5.872,75 | € 2.852,00 | 48,56% |
| A04 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| A05 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| PROG ETTI SUPP ORTO DIDA TTICA | € 3.738,91 | € 313,24 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 4.947,31 | € 4.052,15 | 81,91% |
| PROG ETTI FORM AZION E PERS ONAL E | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| ALTRI PROG ETTI | € 7.625,49 | € 5.939,33 | € 18.091,84 | € 0,00 | € 0,00 | € 11.697,16 | € 0,00 | € 0,00 | € 80.875,10 | € 43.353,82 | 53,60% |
| TOTA LE | € 11.814,40 | € 13.045,54 | € 48.148,80 | € 3.927,19 | € 0,00 | € 14.343,59 | € 73,80 | € 0,00 | € 216.213,30 | € 91.353,32 | 42,25% |
| TOTA LE/TO TALE IMPE GNI % | 12,93% | 14,28% | 52,71% | 4,30% | 0,00% | 15,70% | 0,08% | 0,00% | | | |

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 42,25%.

In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 67,75%.

* * *

SPESE PER PARTITE DI GIRO

Sono state effettuate Spese per Partite di Giro per € 200,00, corrispondenti al Fondo Minute Spese del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

* * *

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec:tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ DEL FUTURO (FESR-FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Esercizio Finanziario per l'attuazione delle attività di
attuazione, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per la formazione continua
MIUR/DF



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

CEDOLINO UNICO

L'assegnazione per il pagamento delle supplenze brevi e saltuarie al netto degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'irap (lordo dipendente) è stata gestita sulla base di quanto disposto dall'art.7, co.38, del D.L. n.95/2012 (la c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla L. n.135/2012, che ha esteso il c.d. "Cedolino unico" anche alle citate supplenze. Le assegnazioni per il pagamento delle supplenze brevi e saltuarie, quindi, non sono state previste in bilancio, né, ovviamente, accertate.

In applicazione dell'art.2, co.197, della L. n.191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il c.d. "Cedolino unico", la somma assegnata a codesta Scuola, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'istituto, non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà, invece, gestita secondo le modalità illustrate nelle note sul "Cedolino unico" emanate dal M.I.U.R. n. 3980 del 16/05/2011 e n. 4074 del 19/05/2011.

* * *

ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO

Art.41 L. n.89/2014

Alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, co.2, del D. Lgs. n.165/2001, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n.231/2002 (30 giorni dal ricevimento della fattura, salvo eventuale maggior termine stabilito tra le parti).

A tale riguardo si allega l'attestazione suddetta, quale parte integrante del Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2016.

* * *

INDICATORE ANNUALE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Art.41 L.n.89/2014

Ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, le pubbliche amministrazioni elaborano un indicatore annuale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti". Il DPCM cit., artt. 9 e 10, specifica come calcolare l'indicatore di tempestività dei pagamenti, definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture. Alla luce di tutto ciò, per l'anno 2016 l'indicatore evidenzia per l'Istituzione Scolastica un Indice di tempestività pari a -13,26. Ciò significa che, in media, le fatture nel periodo sono state pagate con 13 giorni di anticipo.

A tale riguardo si allega la tabella con il calcolo dell'Indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2016.

* * *

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LE SCUOLE - COMPITI ELETTI E AMMINISTRATIVI (L. 107/2015) (C.M. 107/2015)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Economico-Finanziaria per l'istruzione, la ricerca e la cultura
Ministero per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per la ricerca scientifica



DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

COMUNICAZIONE DI ASSENZA DI POSIZIONI DEBITORIE

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 7, co. 4bis, del D.L. n.35/2013, convertito con L. n.64/2013, si dichiara che non risultano debiti per somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali, certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2016, non estinti alla data della presente comunicazione.

A tale riguardo si allega la dichiarazione rilasciata dal sistema in data 22 marzo 2017.

* * *

GESTIONI FUORI BILANCIO

Si dichiara che nell'Esercizio Finanziario 2016 non si sono tenute gestioni fuori bilancio e che questa Scuola non possiede titoli e/o valori.

* * *

CONCLUSIONI

La realizzazione delle Attività da parte della Scuola nell'Esercizio Finanziario di riferimento del Conto Consuntivo ha tenuto conto dei mezzi finanziari di cui la Scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente Scolastico hanno cercato di effettuare le scelte necessarie per aderire nel modo migliore alle esigenze educative e didattiche degli studenti e delle famiglie.

Allegati:

- 1) Modelli H, I, L, J, K, M, N;
- 2) Estratto conto bancario al 31/12/2016;
- 3) Estratto conto Tesoreria Unica al 31/12/2016;
- 4) Attestazione dei tempi di pagamento;
- 5) Indice di tempestività dei pagamenti;
- 6) Comunicazione di assenza di posizioni debitorie.

f.to

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Dr.ssa Nadia Sini

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Paletta

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 – 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it



CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2016

| ENTRATE | | | Programma- zione definitiva | Somme accertate | Somme riscosse | Somme rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|---------|------|--|-----------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Aggr. | Voce | | a | b | c | d = b - c | e = a - b |
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 89.674,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89.674,79 |
| | 01 | Non vincolato | 62.417,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62.417,31 |
| | 02 | Vincolato | 27.257,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.257,48 |
| 02 | | Finanziamenti dallo Stato | 22.477,84 | 22.551,62 | 22.551,62 | 0,00 | -73,78 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 22.477,84 | 22.477,84 | 22.477,84 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Dotazione perequativa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 0,00 | 73,78 | 73,78 | 0,00 | -73,78 |
| | 05 | Fondo Aree Sottoutilizzate FAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Finanziamenti dalla Regione | 1.305,00 | 1.305,00 | 0,00 | 1.305,00 | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Dotazione perequativa (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 1.305,00 | 1.305,00 | 0,00 | 1.305,00 | 0,00 |
| 04 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni | 37.888,25 | 37.888,25 | 15.135,41 | 22.752,84 | 0,00 |
| | 01 | Unione Europea | 37.000,00 | 37.000,00 | 14.247,16 | 22.752,84 | 0,00 |
| | 02 | Provincia non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Provincia vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Comune non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 05 | Comune vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 | Altre istituzioni | 888,25 | 888,25 | 888,25 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Contributi da privati | 64.863,27 | 65.527,27 | 45.527,27 | 20.000,00 | -664,00 |
| | 01 | Famiglie non vincolati | 15.268,33 | 15.396,33 | 15.396,33 | 0,00 | -128,00 |
| | 02 | Famiglie vincolati | 25.305,44 | 25.541,44 | 25.541,44 | 0,00 | -236,00 |
| | 03 | Altri non vincolati | 21.895,00 | 22.145,00 | 2.145,00 | 20.000,00 | -250,00 |
| | 04 | Altri vincolati | 2.394,50 | 2.444,50 | 2.444,50 | 0,00 | -50,00 |
| 06 | | Proventi da gestioni economiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 07 | | Altre entrate | 4,15 | 4,15 | 4,15 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Interessi | 4,15 | 4,15 | 4,15 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Rendite | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Alienazione di beni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Diverse | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 08 | | Mutui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Mutui | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Totale entrate | 216.213,30 | 127.276,29 | 83.218,45 | 44.057,84 | 88.937,01 |
| | | Disavanzo di competenza | | 0,00 | | | |
| | | Totale a pareggio | | 127.276,29 | | | |



CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2016

| SPESE | | | Programma- zione definitiva | Somme impegnate | Somme pagate | Somme rimaste da pagare | Differenze in + o - |
|----------|------------|--|-----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------------|------------------------|
| Aggr. | Voce | | a | b | c | d = b - c | e = a - b |
| A | | Attività | 130.390,89 | 43.947,35 | 43.947,35 | 0,00 | 86.443,54 |
| | A01 | Funzionamento amministrativo generale | 28.815,45 | 16.368,36 | 16.368,36 | 0,00 | 12.447,09 |
| | A02 | Funzionamento didattico generale | 95.702,69 | 24.726,99 | 24.726,99 | 0,00 | 70.975,70 |
| | A03 | Spese di personale | 5.872,75 | 2.852,00 | 2.852,00 | 0,00 | 3.020,75 |
| | A04 | Spese d'investimento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | A05 | Manutenzione edifici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| P | | Progetti | 85.822,41 | 47.405,97 | 47.405,97 | 0,00 | 38.416,44 |
| | P02 | Progetto Ceramica e Manipolazione | 4.098,36 | 1.115,38 | 1.115,38 | 0,00 | 2.982,98 |
| | P07 | Progetto Laboratorio Scientifico | 875,00 | 766,01 | 766,01 | 0,00 | 108,99 |
| | P21 | Progetto "Educazione musicale" | 1.604,60 | 1.302,00 | 1.302,00 | 0,00 | 302,60 |
| | P35 | Progetto "Attività motoria per tutte le abilità" | 1.403,12 | 1.280,50 | 1.280,50 | 0,00 | 122,62 |
| | P36 | Progetto Accoglienza - Post-scuola | 9.285,47 | 6.853,99 | 6.853,99 | 0,00 | 2.431,48 |
| | P41 | Progetti integrazione L.R. 18/1990 | 2.390,24 | 1.567,26 | 1.567,26 | 0,00 | 822,98 |
| | P43 | Progetto dispersione scolastica a.s. 2013-2014 | 2.557,07 | 2.484,89 | 2.484,89 | 0,00 | 72,18 |
| | P45 | Progetto Diario scolastico | 9.917,81 | 3.473,95 | 3.473,95 | 0,00 | 6.443,86 |
| | P47 | PROGETTI PER AMPLIAMENTO P.O.F. | 6.128,82 | 6.128,82 | 6.128,82 | 0,00 | 0,00 |
| | P48 | CLIL FOR CHILDREN | 9.851,40 | 7.025,49 | 7.025,49 | 0,00 | 2.825,91 |
| | P49 | Laboratorio DSA scuola infanzia "Valle verde" | 710,52 | 710,52 | 710,52 | 0,00 | 0,00 |
| | P50 | PON 2014-2020 - RETE LAN/WLAN | 15.000,00 | 14.697,16 | 14.697,16 | 0,00 | 302,84 |
| | P51 | PON 2014-2020 - AMBIENTI DIGITALI | 22.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.000,00 |
| G | | Gestioni economiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G01 | Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G02 | Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G03 | Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G04 | Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R | | Fondo di riserva | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | R98 | Fondo di riserva | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Totale spese | 216.213,30 | 91.353,32 | 91.353,32 | 0,00 | 124.859,98 |
| | | Avanzo di competenza | | 35.922,97 | | | |
| | | Totale a pareggio | | 127.276,29 | | | |

IL DIRETTORE S.G.A.

Dr.ssa Nadia Sini

Predisposto dal D.S.G.A. il

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Prof.ssa Angela Paletta

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTOIL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO