



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

## PROTOCOLLO DI SICUREZZA MISURE ANTICONTAGIO COVID-19

Il Datore di Lavoro Dirigente Scolastico <i>Prof.ssa Maria Principato</i>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione <i>Dott.ssa Masielli Silvia</i>	Il Medico Competente <i>dott.Gjoni Herion</i>
La sottoscritta <i>Andreina Zagordo</i> , R.L.S. della DD "Aldo Moro", via <i>C. Pascarella, 05100 Terni (TR)</i> dichiara di aver ricevuto la copia del presente documento e di essere stato consultato preventivamente in conformità alle indicazioni della normativa vigente.		

*in attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 19 maggio 2020 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza*

### DISPOSIZIONI GENERALI

*Il presente piano di intervento integra tutti i documenti scolastici per la definizione del rischio e per il contenimento del contagio da COVID-19 e diventa parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi*

- **Visto** il Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18;
- **Visto** il Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020;
- **Visto** il DPCM 11 marzo 2020;
- **Visto** il Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6;
- **Visto** il DPCM 10 aprile 2020;
- **Visto** il DPCM 26 aprile 2020 con nuovo protocollo condiviso del 24 aprile 2020;
- **Visto** il Piano per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori durante l'epidemia da virus SARS-Cov 2 in ambienti di lavoro non sanitari della Regione Umbria pubblicato sul Supplemento ordinario n. 3 al «Bollettino Ufficiale» - Serie Generale - n. 39 del 13 maggio 2020;
- **Visto** il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'Esame di Stato nella Scuola Secondaria di Secondo Grado;

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

- **Visto** il Documento tecnico scientifico per il ritorno a scuola del CTS-Comitato Tecnico Scientifico, del 15 maggio 2020;
- **Considerato** l'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente,
- **Viste** le Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 34 del 19 Maggio 2020.
- **Considerata** la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e genitori) nel pieno rispetto del principio di precauzione;
- **Tenuto conto** degli esiti della consultazione del RSPP, del Medico Competente e del RLS.

Seguendo le indicazioni del "Piano per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori durante l'epidemia da virus SARS-Cov 2 in ambienti di lavoro non sanitari" della Regione Umbria, si stipula il seguente protocollo al fine di garantire il regolare utilizzo dei locali scolastici della DIREZIONE DIDATTICA ALDO MORO, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.

### **PREMESSA**

Le misure di seguito adottate saranno oggetto di monitoraggio e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

### **COMITATO ANTI COVID**

Il Datore di Lavoro, in ottemperanza alla normativa vigente, ha provveduto a costituire un Comitato per l'applicazione e la verifica delle misure del piano con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS.

Tale comitato è composto da:

Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Principato;

D.S.G.A., Catalucci Rita;

R.S.P.P., Dott.ssa Silvia Masielli;

Medico Competente, Dott. Gjoni Herion;

R.L.S., Andreina Zagordo;

A.S.P.P., Maria Cristina Morelli

A.S.P.P., Alessandra Mauri

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

A.S.P.P., Rosanna Riccione  
A.S.P.P., Francesca Panacci  
R.S.U.: , Ins. Brizzi Franca, Ins. Simona Barbetti  
Referenti di plesso: Ins. Donatelli Cristina  
Referenti di plesso: Ins. Micheli Angela  
Referenti di plesso: Ins. Passarella Paola  
Referenti di plesso: Ins. De Angelis Emanuela  
Referenti di plesso: Ins. Valigi Nicla

Il comitato è stato interpellato in modo preventivo sui temi e sulle scelte contenute in questo piano di intervento mediante una riunione che si è tenuta in modalità di videoconferenza in data 15 maggio 2020.

### **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

Premesso che il piano viene redatto in un momento di sospensione delle attività didattiche e di smart working per tutto il personale ATA salvo attività indifferibili, lo stesso tiene conto di una presumibile e parziale riapertura agli addetti ai lavori nell'immediato futuro.

Resta comunque ferma la regola generale che nessuno è autorizzato ad entrare all'interno delle pertinenze degli edifici scolastici, al di fuori del personale, salvo casi eccezionali e dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.

L'istituto riorganizza le attività lavorative tramite un piano di turnazione del personale che si occupa delle attività di amministrazione, vigilanza e pulizia con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili.

Il lavoro a distanza continua ad essere favorito anche nella fase di progressiva riattivazione del lavoro in quanto utile e modulabile strumento di prevenzione.

E' necessario il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la natura dei processi produttivi e degli spazi aziendali.

Nel caso di lavoratori che non necessitano di particolari strumenti e/o attrezzature di lavoro e che possono lavorare da soli, gli stessi potrebbero, per il periodo transitorio, essere posizionati in spazi ricavati ad esempio da uffici inutilizzati, sale riunioni.

Per gli ambienti dove operano più lavoratori contemporaneamente potranno essere trovate soluzioni innovative come, ad esempio, il riposizionamento delle postazioni di lavoro adeguatamente distanziate tra loro ovvero, analoghe soluzioni.

L'articolazione del lavoro potrà essere ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



**DIREZIONE DIDATTICA**  
**“Aldo Moro” - Terni**

## **MODALITA' DI INGRESSO A SCUOLA**

Relativamente all'accesso dei genitori e degli alunni presso gli uffici della scuola si ribadisce che è opportuno rivolgersi agli Uffici di segreteria soltanto in caso di effettiva necessità, rinviando tutti gli accessi, non strettamente necessari o che possano essere gestiti mediante strumenti telematici (telefono, email, PEC, etc.).

Qualora la necessità fosse indifferibile è obbligatorio definire orario e modalità d'ingresso tramite preliminare accordo telefonico. È vietato recarsi a scuola in gruppi di più persone visto che l'accesso all'edificio scolastico verrà consentito esclusivamente al diretto interessato.

I colloqui in presenza con i genitori relativi all'andamento didattico disciplinare degli alunni sono momentaneamente sospesi.

L'istituzione scolastica per garantire il mantenimento dei rapporti scuola-famiglia ha implementato le chiamate telefoniche e gli incontri docenti-genitori per il tramite di piattaforme telematiche.

La scuola, comunque, favorirà orari di ingresso/uscita tali da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni.

Il Dirigente (o suo delegato), prima dell'accesso al luogo di lavoro, fa compilare un'autocertificazione relativa ai contatti avuti nei precedenti quindici giorni e alla propria dichiarazione di non essere un contagiato.

Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede. Il datore di lavoro comunicherà tempestivamente tale circostanza, tramite il medico competente e/o l'ufficio del personale, all'ATS territorialmente competente la quale fornirà le opportune indicazioni cui la persona interessata deve attenersi.

A tal fine si richiede a ciascun dipendente di adottare il criterio di buon senso nella misurazione della propria temperatura corporea già prima di recarsi sul luogo di lavoro, ovvero presso la propria abitazione, comunicando l'eventuale superamento della stessa rispetto il valore massimo dei 37,5° e la conseguente permanenza precauzionale presso la propria abitazione.

Nel caso in cui il lavoratore prenda servizio in un luogo di lavoro o svolga la propria prestazione con modalità particolari che non prevedono la presenza fisica del datore di lavoro o suo delegato (ad esempio la pulizia della scuola o il lavoro negli uffici) il presente Protocollo prevede le seguenti modalità:

1. il lavoratore dovrà tempestivamente comunicare eventuali sintomi da infezione da COVID-19 al datore di lavoro o al suo delegato, astenendosi dal presentarsi sul luogo di lavoro. Il dipendente dovrà dare analogha tempestiva comunicazione anche quando, durante l'attività, dovesse manifestare i sintomi di infezione da COVID-19 (es. febbre, tosse, raffreddore, congiuntivite).
2. qualora il dipendente dovesse manifestare tali sintomi, non dovrà accedere o permanere nel luogo di lavoro e dovrà mettersi in momentaneo isolamento senza recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

### **ULTERIORI MISURE PER L'ACCESSO DI FORNITORI, MANUTENTORI, CONSULENTI**

Relativamente alla consegna di beni da parte dei fornitori, per quanto possibile in base anche alle dimensioni e al peso, questi verranno consegnati direttamente all'esterno dell'edificio al personale presente di turno che, equipaggiato sia di guanti sia di mascherina provvederà a trasportarli all'interno dell'istituto. Il personale esterno durante la consegna deve comunque essere dotato di mascherina come sopra indicato.

Se i beni devono essere consegnati all'interno dell'Istituto questi dovranno essere posizionati secondo le indicazioni fornite dal personale presente all'entrata avendo cura di non intralciare le normali vie di transito. I beni dovranno essere maneggiati dal personale scolastico indossando sia i guanti che la mascherina.

Se possibile il personale scolastico provvederà a una sanificazione della superficie del pacco. In ogni caso una volta terminate le operazioni di apertura del pacco il personale provvederà a gettare i guanti e la mascherina secondo le indicazioni generali.

### **MISURE DI PULIZIA, DI IGIENIZZAZIONE, DI PREVENZIONE**

I locali tutti: androne, corridoi, bagni, aule, laboratori, palestre, uffici di segreteria saranno oggetto in via preliminare di una pulizia approfondita con detergente neutro di superfici. Nella pulizia approfondita verrà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc..

Verranno effettuate, nei locali utilizzati, quotidiane operazioni di pulizia delle superfici e degli arredi e dei materiali scolastici.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per collaboratori scolastici e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e in ciascun plesso della Direzione Didattica "Aldo Moro", per l'accesso ai locali e per permettere l'igiene frequente delle mani.

Inoltre a tutto il personale saranno forniti quotidianamente mascherina chirurgica e guanti, previa firma di un registro predisposto ad hoc per il monitoraggio del fabbisogno giornaliero e settimanale.

### **ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI**

Al fine di prevenire gli assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e per consentire l'entrata nei locali di persone esterne alla scuola viene predisposto una pianificazione oraria per l'ingresso scaglionato che sarà prontamente comunicato agli interessati.

Tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita è individuata una specifica modalità organizzativa per ciascun plesso della scuola.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

I locali scolastici, uffici di segreteria, aule, palestre, laboratori, saranno organizzati, secondo una precisa mappatura, in modo da garantire un distanziamento interpersonale pari a **due metri** e sarà favorito un frequente ricambio d'aria.

Tutto sarà accompagnato da segnaletica orizzontale e verticale, presente qui in allegato.

### **VIGILANZA SANITARIA**

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Le operazioni di pulizia verranno effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella [Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2"](#)

Particolare attenzione sarà data alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Nei plessi delle scuole dell'infanzia, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

I lavoratori sono tenuti a seguire le misure **Igienico Sanitarie Comuni** ([All. 4 del DPCM 26.04.2020](#)) **che di seguito vengono ricordate:**

1. Lavarsi spesso le mani;
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. Evitare abbracci e strette di mano;
4. Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro (all'interno dell'Istituto la distanza di sicurezza è di 2 m);
5. Praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
7. Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

9. Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. È fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie (all'interno dell'Istituto è obbligatorio l'uso della mascherina come di seguito specificato).

L'accesso del personale scolastico alla scuola potrà avvenire solo se lo stesso indossi in modo idoneo una mascherina di protezione e previa igienizzazione delle mani. La corretta igienizzazione delle mani è fondamentale anche durante la permanenza a scuola e pertanto all'ingresso e all'interno dell'edificio scolastico verranno collocati in punti facilmente individuabili e accessibili da tutti i lavoratori, idonei mezzi detergenti e disinfettanti per le mani.

All'interno dei locali scolastici il personale dovrà indossare la mascherina chirurgica in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento.

Al fine di garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti dove sono presenti postazioni di lavoro, il personale è tenuto all'apertura delle finestre di tali locali.

L'utilizzo dei condizionatori d'aria all'interno dei locali potrà essere utilizzato solo a seguito di procedura di sanificazione coordinata con l'Ente proprietario.

Per le varie postazioni di lavoro fisse presenti all'interno della scuola (postazione del personale ATA amministrativo, centralino, postazione di ingresso, postazioni a disposizione dei docenti, postazioni del personale tecnico, etc.) verrà messa a disposizione della soluzione a base alcolica. Le postazioni monoutente (ad esempio postazioni personale ATA amministrativo e assistenti tecnici, etc.) devono essere ulteriormente sanificate dall'utente stesso all'inizio e alla fine del turno di lavoro. Le postazioni e gli strumenti a cui afferiscono più utenti (computer in sala professori, telefono del centralino, etc.) devono essere sanificate all'inizio e al termine dell'utilizzo da parte dell'utente.

Per quanto riguarda il materiale personale e didattico (telefonino, penne, etc.) si raccomanda di fare uso del proprio senza scambiarselo.

L'uso dell'ascensore presente al plesso Battisti, è consentito solo ed esclusivamente se strettamente necessario (ad esempio a persone con problemi di deambulazione, etc.). È obbligatorio salire in ascensore una persona alla volta tranne nel caso in cui sia evidenziata la necessità della presenza di un accompagnatore. La tastiera dell'ascensore (se utilizzato) deve essere sanificata ogni giorno.

Nei pressi dei distributori automatici deve essere evitato ogni tipo di assembramento e in ogni caso deve essere mantenuta la distanza di 2 m tra una persona e l'altra. La bevanda o lo snack devono essere consumati nei pressi del distributore e i rifiuti gettati nell'apposito contenitore. Le superfici di tali distributori devono essere sanificate ogni giorno e nei pressi degli stessi verrà disposto idoneo materiale igienizzante. Nel caso in cui una persona presente in istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, dovrà dichiararlo immediatamente al personale presente che seguendo le

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

precauzioni contenute nell'apposita procedura e indossati gli idonei DPI provvederà a isolare presso l'infermeria la persona (e coloro che sono entrati in contatto stretto con la stessa) facendole indossare una mascherina chirurgica (se non già in possesso) e misurare, se necessario, senza contatto, la temperatura. Sarà cura del Datore di Lavoro, o di un suo delegato, informare prontamente dei fatti il Medico Competente e il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica competente per territorio (**Numero verde Regione Umbria: 800636363**) al fine di verificare se procedere come previsto nel Piano della Regione Umbria e cioè invitando il lavoratore ad avvertire il proprio Medico di Medicina generale e a rientrare con mezzi privati al proprio domicilio, se possibile. Se, per le condizioni di salute del lavoratore, il rientro al domicilio non sia possibile, dovrà essere contattato il 118 (si rammenta che il lavoratore con sintomatologia compatibile con COVID 19 non deve recarsi spontaneamente al Pronto Soccorso).

Inoltre, la scuola collaborerà in modo fattivo con l'ISP per la ricostruzione della catena epidemiologica e, seguendo le specifiche disposizioni fornite dall'ISP, verranno gestiti gli eventuali "contatti stretti" avuti. In via cautelativa a questi "contatti stretti", potrà essere chiesto di lasciare la sede scolastica per tornare al proprio domicilio in attesa di ulteriori indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio, l'esecuzione del tampone per i lavoratori, il Dirigente Scolastico fornirà la massima collaborazione.

### **IGIENE PERSONALE**

Accompagnati da specifica segnaletica, presente qui in allegato, sono disponibili in tutti i plessi prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani per gli alunni e tutto il personale della scuola, dislocati in più punti dell'edificio scolastico e in ciascuna aula in modo da consentire in qualsiasi momento l'igiene delle mani, si favorirà comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro secondo precisi e accurati movimenti come da cartellonistica affissa nei bagni.

La DD Aldo Moro garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per la permanenza nei locali scolastici secondo le modalità comunicate anche attraverso la segnaletica presente qui in allegato.

### **MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI "Fragili"**

L'art. 12 dell'accordo tra i sindacati dei lavoratori e delle imprese del 24 aprile 2020 raccomanda che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili, anche in relazione all'età. In un tale contesto, pertanto, i "lavoratori fragili" vanno gestiti nell'ambito delle misure di prevenzione e protezione adottate dal Datore di Lavoro, con la collaborazione del sistema di prevenzione aziendale di cui al D.L.vo 81/2008 (Medico Competente e Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione), al fine di contenere il rischio legato alla diffusione del Virus SARS-COV 2.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

Tenuto conto del disposto dell'art. 18 del D.L.vo 81/2008, laddove si prevede che il Datore di Lavoro *"deve, nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza"*, i lavoratori potranno rivolgersi al Medico Competente segnalando la loro condizione di eventuale *"fragilità"* se del caso anche attraverso una istanza di visita a richiesta, in conformità all'art. 41 D.L.vo 81/08, o potranno anche essere identificati direttamente dal Medico Competente sulla base delle informazioni già in suo possesso.

Lo stesso concetto viene ripreso anche nel D.L.34 del 19/05/2020 dove viene indicato che *"i datori di lavoro pubblici e privati assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità"*.

Per tale motivo il Datore di Lavoro, sentito il Medico competente, ha provveduto a inviare a tutto il personale una circolare in cui chiede al *"personale fragile"* di esplicitare la propria situazione al Medico Competente inviando allo stesso una certificazione relativa al proprio stato di salute redatta dal Medico di Medicina generale. Verrà quindi valutata l'idoneità alla mansione ed eventualmente verificate quali siano le ulteriori misure di Prevenzione e di Protezione da mettere in atto al fine di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di salute.

### **INFORMAZIONE E FORMAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico, assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai lavoratori della scuola da realizzare in modalità telematica attraverso il sito web scuola e con webinar dedicati e attraverso la segnaletica verticale e orizzontale ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti, presente qui in allegato.

Su proposta del DS, d'intesa con il Medico Competente, il DPO, il RSPP e il RLS, verranno promosse attività di formazione/informazione in grado di coinvolgere tutto il personale interessato anche in modalità online, sull'uso dei DPI e sui contenuti del Documento tecnico scientifico. Inoltre ci si potrà avvalere anche del supporto per la formazione previsto dalla convenzione con la Croce Rossa e dai piani d'intervento regionale.

In particolare verranno inviate delle informative a tutto il personale, agli studenti, ai genitori e a chiunque abbia la necessità di entrare nell'edificio scolastico nelle quali verrà indicato:

- che è possibile accedere all'edificio solo se sono contemporaneamente soddisfatte le tre condizioni successive:
  - a. non si presenta sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C alla data di ingresso e nei tre giorni precedenti;

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

- b. non si è stati in quarantena o isolamento domiciliare nei 14 giorni precedenti alla data di ingresso;
- c. non si è stati a contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, nei 14 giorni precedenti alla data di ingresso.
- che prima di accedere all'edificio è necessario **leggere, comprendere e impegnarsi** a mettere in atto tutte le misure contenute in questo Piano d'Intervento;
  - che nel caso in cui si ritiene di essere in condizioni di fragilità, il personale della scuola dovrà comunicarlo al Medico Competente;
  - che il personale che sia risultato positivo al tampone deve darne comunicazione tempestiva al Medico Competente e deve attendere l'autorizzazione dallo stesso e dal Dirigente Scolastico prima di rientrare a scuola;
  - che all'insorgere di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza a scuola è necessario informare tempestivamente il personale presente, che potrebbe essere sottoposto alla misura della temperatura corporea e che potrebbe essere isolato in un ambiente apposito.

A riscontro di tali informative verrà chiesto a chiunque debba entrare all'interno dell'edificio scolastico di firmare una autodichiarazione contenente le indicazioni sopra riportate con l'impegno a comunicare eventuali modifiche dovessero sopraggiungere successivamente alla data della dichiarazione

Il Presente Protocollo, avendo **finalità informativa** viene affisso nelle aree di accesso alla scuola, comunicato a tutto il personale, agli studenti e alle famiglie.

Tutti i lavoratori **LEGGONO** e far **SOTTOSCRIVONO** il presente Protocollo che li informa dei protocolli applicati.

### AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO

Compito del Datore di Lavoro, supportato dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dagli altri membri del Comitato per quanto di competenza, sarà l'aggiornamento del protocollo in base alla modifica delle condizioni lavorative e delle situazioni epidemiologiche, il monitoraggio delle fonti di salute pubblica locali, regionali e nazionali per comprendere l'attività di COVID-19 nel proprio territorio, il contatto con il servizio di sanità pubblica che possano richiedere informazioni o fornire consulenza.

Questo Protocollo si configura, quindi, come uno strumento di regolamentazione/indirizzo recante indicazioni operative, che potrà essere aggiornato e integrato con specifici approfondimenti, tenuto conto dell'evoluzione dello scenario epidemiologico, delle nuove acquisizioni di carattere tecnico scientifico, nonché dell'emanazione di ulteriori indicazioni a livello nazionale o internazionale.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

**Allegato 1: Informativa sul trattamento dei dati personali**

**Informativa sul trattamento dei dati personali relativamente ai rischi Covid-19 (ex artt. 13 e 14  
Reg.to UE 679/2016)**

L'Istituto informa con la presente i lavoratori, i collaboratori, gli outsourcer, gli studenti, gli utenti, i fornitori, gli addetti alle pulizie o in generale chiunque faccia ingresso in Istituto che in data 14 marzo 2020, e successivamente in data 24 aprile 2020, il Governo presso la Presidenza del Consiglio ed i sindacati (Cgil, Cisl e Uil, Confindustria e Confapi) hanno sottoscritto un protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

L'adozione di questo protocollo ha importanti implicazioni sul fronte privacy e protezione dei dati personali.

Il protocollo adottato, infatti, definisce la possibilità negli ambienti di lavoro di:

- a) Misurazione della temperatura corporea;
- b) Redazione di una dichiarazione o richiesta di informazioni attestanti la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico, l'assenza di sintomi influenzali e l'assenza di contatti con soggetti colpiti da COVID-19.

Il protocollo di sicurezza definisce, quindi, la possibilità di raccolta e trattamento dei dati personali e informazioni relativamente a:

- stato di salute: il lavoratore, lo studente e chiunque faccia ingresso in Istituto deve informare tempestivamente e responsabilmente il titolare o il preposto della presenza di qualsiasi sintomo influenzale prima dell'ingresso e durante l'espletamento della prestazione lavorativa, o durante la permanenza in Istituto avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- temperatura corporea: il personale, i collaboratori, gli outsourcer, i fornitori, gli studenti, gli utenti, gli addetti alle pulizie e chiunque voglia fare ingresso in Istituto può essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai locali dell'istituto. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e dotate di

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



**DIREZIONE DIDATTICA**  
**“Aldo Moro” - Terni**

mascherine; non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni. In alternativa alla misurazione della temperatura corporea l'Istituto potrà richiedere la sottoscrizione di una dichiarazione con la quale viene attestato che la propria temperatura è al di sotto della soglia; la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico, l'assenza di contatti con soggetti colpiti da COVID-19 nei quattordici giorni precedenti, l'assenza di sintomi che dovranno essere dichiarati prima dell'accesso ai locali dell'istituto.

- Pertanto l'Istituto effettuerà tali trattamenti in conformità alla disciplina privacy vigente ovvero in conformità con il Regolamento Privacy UE 2016/679 – GDPR e con il D. Lgl n.196/2003 così come integrato e modificato dal D. Lgl. n.101/2018.

\*\*\*\*\*

All'uopo ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 del Regolamento Ue n.679/2016 si forniscono le seguenti informazioni in materia di trattamento dati:

**Titolare del trattamento** – Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Direzione Didattica Aldo Moro - Via Pascarella, 20 - telefono: 0744 59528 email: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it).

**Responsabile della Protezione Dati** -Il Responsabile della Protezione Dati è l'Avv. Piscini Laura, email: [avvocato@laurapiscini.it](mailto:avvocato@laurapiscini.it), telefono: 349 5628109.

**Dati personali trattati** - I dati particolari trattati attengono allo stato di salute e sono la temperatura corporea e le informazioni sull'assenza di sintomi influenzali, sull'assenza di contatti con soggetti colpiti da COVID-19 nei quattordici giorni precedenti e sulla non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico.

I dati personali comuni trattati sono i dati identificativi e di contatto.

**Finalità del trattamento** – Il trattamento è finalizzato alla prevenzione dal contagio da COVID-19.

**Base giuridica** – La base giuridica del trattamento dati risiede nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e dell'all. 6 del DPCM del 26 aprile 2020.

**Modalità del trattamento dei dati personali** – Il trattamento dei dati avverrà con strumenti manuali e/o

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

La temperatura verrà rilevata ma registrata solo in caso di **superamento della soglia per** documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali dell'Istituto.

Nel caso di superamento della soglia di temperatura il dipendente, o lo studente, o l'utente o il fornitore o in generale chiunque faccia ingresso in Istituto sarà momentaneamente isolato e dotato di mascherina e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti.

Il trattamento dei dati personali è svolto dal titolare e dagli incaricati **preposti al trattamento**.

L'Istituto garantirà la riservatezza e la dignità del lavoratore o dello studente, o dell'utente o del fornitore o in generale chiunque faccia ingresso in Istituto in caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, ma anche nel caso in cui il lavoratore o lo studente, o l'utente o il fornitore o altro comunichi all'ufficio di aver avuto, al di fuori del contesto scolastico, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 e nel caso di allontanamento dovuto allo sviluppo di febbre e sintomi di infezione respiratoria durante l'attività lavorativa o durante la permanenza in Istituto e alla provenienza da zone rosse.

**Conferimento dei dati e rifiuto** – Il trattamento dei dati nelle forme e modalità sopra specificate è obbligatorio e necessario **per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19**.

In caso di rifiuto alla sottoscrizione della dichiarazione o rifiuto alla misurazione della temperatura corporea non verrà consentito l'accesso ai locali dell'Istituto.

**Comunicazione e diffusione dei dati – i dati non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative** (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un soggetto risultato positivo al COVID-19").

**Conservazione dei dati** – I dati personali saranno conservati sino al termine dello stato d'emergenza e conformemente agli obblighi di legge.

**Diritti dell'interessato** – L'interessato ha diritto: - di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati Personali o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano in relazione alle finalità.

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionededatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionededatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

I predetti diritti potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o raccomandata o e-mail agli indirizzi sopra specificati nella sezione titolare.

L'interessato può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

Terni, li 12/06/2020

Il Titolare del Trattamento

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Principato

Ai sensi dell'art. 6 Gdpr il consenso in relazione ai suddetti dati non è necessario in quanto gli stessi sono raccolti al fine della prevenzione dal contagio da COVID-19 (implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020).

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

**Allegato 2: Modello autodichiarazione e modulo impegno per il lavoratore**

**AUTODICHIARAZIONE E MODULO DI IMPEGNO**

Io sottoscritto/a.....(nome e cognome),  
Luogo di nascita ..... Data di nascita .....,  
Documento di riconoscimento ..... Ruolo  
..... (es. personale amministrativo, collaboratore scolastico,  
personale docente o altro)

**DICHIARO**

- a) di avere letto e compreso l'informativa relativa ai trattamenti di dati relativi ad attività per il contrasto del Covid-19";
- b) di essere stato informato e di avere ben compreso gli obblighi e le prescrizioni per il contenimento del contagio da Covid-19;
- c) di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o di altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente;
- d) di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dalla legge (art. 20 comma 2 lett. e) d.lgs. 81/2008) di segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, tra cui sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc. e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio,
- e) di essere stato informato riguardo alle tutele previste per i lavoratori ipersuscettibili (DPCM dell'08/03/2020 art.3 lettera b), e di aver ricevuto la comunicazione

e pertanto nell'accesso presso Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità

**DICHIARO**

- di provenire da zone a rischio epidemiologico
- di non provenire da zone a rischio epidemiologico

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



**DIREZIONE DIDATTICA**  
**“Aldo Moro” - Terni**

- di avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
- di non avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
- di avere temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi influenzali
- di non avere temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi influenzali
- di rientrare nella categoria di lavoratori ipersuscettibili
- di non rientrare nella categoria di lavoratori ipersuscettibili

**SONO CONSAPEVOLE**

- di non poter fare ingresso o di poter permanere in istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente e di rimanere al proprio domicilio;
- di essere sottoposto all'accesso ai locali istituto al controllo della temperatura corporea;
- che, nel caso di rilevazione all'ingresso della temperatura superiore a 37,5° la persona è momentaneamente isolata e fornita di mascherina e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante/autorità preposte e seguire le sue indicazioni;
- che, nel caso in cui una persona presente in istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'Autorità Sanitaria competente e a quello degli altri presenti dai locali, e che, in tale caso, l'istituto procede immediatamente ad avvertire le Autorità Sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- che, nel caso di persona rinvenuta sintomatica in istituto, quest'ultima deve collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali “contatti stretti” di una persona presente in istituto che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19
- che nel caso di persona rinvenuta sintomatica in istituto, i possibili contatti stretti hanno l'obbligo di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria
- che nel caso di lavoratori già risultati positivi al tampone, vi è l'obbligo di comunicare la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionededatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionededatticaaldomoro.edu.it)



**DIREZIONE DIDATTICA**  
**“Aldo Moro” - Terni**

- che, nel caso in cui l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, il datore di lavoro deve fornire la massima collaborazione

**MI IMPEGNO**

- a rispettare, nel caso di rilevazione della temperatura superiore a 37,5°, la misura dell'isolamento temporaneo e, in tale caso, a informare immediatamente il medico curate e a rispettare le prescrizioni impartite da quest'ultimo, dandone notizia al datore di lavoro;
- a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro relative all'accesso e alla permanenza in istituto, ed in particolare alle precauzioni igieniche e personali, ai dispositivi di protezione individuale, alla gestione di spazi comuni (mensa, spogliatoi, aree fumatori, distributori bevande e snack, ecc), organizzazione dell'istituto, gestione entrate e uscite, spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione);
- a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- a comunicare al medico competente la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone (per i lavoratori già risultati positivi al tampone)
- a collaborare con il datore di lavoro in relazione agli adempimenti a suo carico per riscontrare le richieste delle autorità e in particolare delle autorità sanitarie
- a tenere ogni altro comportamento necessario e utile alla salute degli individui e alla sicurezza dell'istituto

Il dichiarante si impegna a comunicare al seguente indirizzo email [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) qualsiasi variazione intervenuta relativamente a quanto dichiarato.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

**Data,** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

**Allegato 3: Modello autodichiarazione e modulo impegno per fornitori o altri utenti**

**AUTODICHIARAZIONE E MODULO DI IMPEGNO**

Io sottoscritto/a.....(nome e cognome),  
Luogo di nascita ..... Data di nascita .....,  
Documento di riconoscimento ..... Ruolo  
..... (es. fornitore, consulente, outsourcer o altro)

**DICHIARO**

- a) di avere letto e compreso l'informativa relativa ai trattamenti di dati relativi ad attività per il contrasto del Covid-19";
- b) di essere stato informato e di avere ben compreso gli obblighi e le prescrizioni per il contenimento del contagio da Covid-19;
- c) di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o di altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente;

e pertanto nell'accesso presso Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità

**DICHIARO**

- di provenire da zone a rischio epidemiologico
- di non provenire da zone a rischio epidemiologico
- di avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
- di non avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
- di avere temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi influenzali
- di non avere temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi influenzali

**SONO CONSAPEVOLE**

- di non poter fare ingresso o di poter permanere in istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it)



## DIREZIONE DIDATTICA "Aldo Moro" - Terni

influenza, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente e di rimanere al proprio domicilio;

- di essere sottoposto all'accesso ai locali dell'istituto al controllo della temperatura corporea;
- che, nel caso di rilevazione all'ingresso della temperatura superiore a 37,5° la persona è momentaneamente isolata e fornita di mascherina e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante/autorità preposte e seguire le sue indicazioni;
- che, nel caso in cui una persona presente in istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'Autorità Sanitaria competente e a quello degli altri presenti dai locali, e che, in tale caso, l'istituto procede immediatamente ad avvertire le Autorità Sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- che, nel caso di persona rinvenuta sintomatica in istituto, quest'ultima deve collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in istituto che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19
- che nel caso di persona rinvenuta sintomatica in istituto, i possibili contatti stretti hanno l'obbligo di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria
- che nel caso di soggetti già risultati positivi al tampone, vi è l'obbligo di comunicare la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone
- che, nel caso in cui l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, l'Istituto deve fornire la massima collaborazione

### MI IMPEGNO

- a rispettare, nel caso di rilevazione della temperatura superiore a 37,5°, la misura dell'isolamento temporaneo e, in tale caso, a informare immediatamente il medico curante e a rispettare le prescrizioni impartite da quest'ultimo, dandone notizia all'Istituto;
- a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e dell'Istituto relative all'accesso e alla permanenza a scuola, ed in particolare alle precauzioni igieniche e personali, ai dispositivi di protezione individuale, alla gestione di spazi comuni (mensa, spogliatoi, aree fumatori, distributori bevande e snack, ecc), organizzazione dell'istituto, gestione entrate e uscite, spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione);

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it)



**DIREZIONE DIDATTICA**  
"Aldo Moro" - Terni

- a informare tempestivamente e responsabilmente l'Istituto della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- a comunicare al medico competente la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone (per i soggetti già risultati positivi al tampone)
- a collaborare con l'Istituto in relazione agli adempimenti a suo carico per riscontrare le richieste delle autorità e in particolare delle autorità sanitarie
- a tenere ogni altro comportamento necessario e utile alla salute degli individui e alla sicurezza dell'Istituto

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

**Data,** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionendidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni



**Segnaletica allegata:**

- ***Aspetta qui (All. 4)***
- ***Avviso al pubblico (All. 5)***
- ***Avviso corrieri (All. 6)***
- ***Lavaggio mani (All. 7)***
- ***Obbligo distanza - mascherina - guanti (All. 8)***
- ***Postazione gel (All. 9)***
- ***Regole da osservare (All. 10)***

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 4*



---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 5*

**AVVISO AL PUBBLICO**  
**SI PREGANO I GENTILI CLIENTI DI**  
**ACCEDERE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE**  
**CON GUANTI E MASCHERINA DI PROTEZIONE**  
**E TENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA**  
**DI ALMENO mt. 1,80**



---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 6*



# **CORRIERI**

**NORME DURANTE IL CORONAVIRUS  
COVID-19**

**NON È POSSIBILE ENTRARE NELL'EDIFICIO  
CONSEGNARE ESTERNAMENTE**

**SUONARE E ATTENDERE L'ARRIVO  
DEL PERSONALE ADDETTO ALLA RICEZIONE**

**MANTENERE LA DISTANZA DI 1 METRO  
DAL PERSONALE DI TURNO**

**ATTENDERE LE ISTRUZIONI  
PER LA MODALITÀ DI FIRMA DELLA BOLLA**

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

Allegato 7

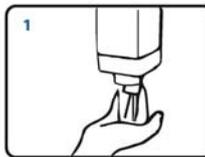
**METODO CORRETTO PER LAVARSI LE MANI  
CON ACQUA E SAPONE**

⌚ Durata totale circa 40 Secondi

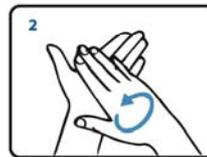
Bagna le mani con acqua applicando una dose di sapone  
che diluita sia sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



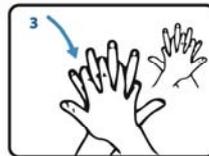
bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone  
sufficiente per coprire tutta la  
superficie delle mani



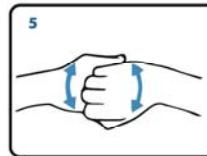
friziona le mani  
palmo contro palmo



il palmo destro sopra il  
dorso sinistro intrecciando le  
dita tra loro e viceversa



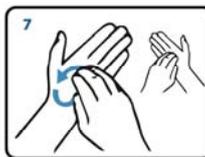
palmo contro palmo  
intrecciando le dita tra loro



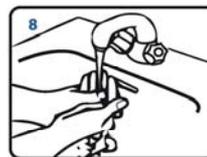
dorso delle dita contro il palmo  
opposto tenendo le dita strette  
tra loro



frizione rotazionale  
del pollice sinistro stretto nel  
palmo destro e viceversa



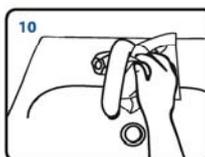
frizione rotazionale, in avanti  
ed indietro con le dita della  
mano destra strette tra loro  
nel palmo sinistro e viceversa



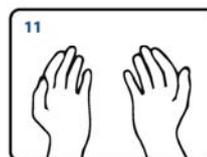
risciacqua le mani con acqua  
pulita (senza sapone)



asciuga accuratamente con una  
salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere  
il rubinetto



..una volta asciutte, le tue mani  
sono sicure.

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

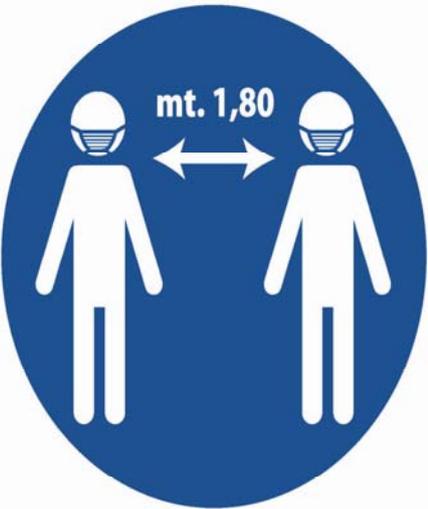
C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 8*



**É OBBLIGATORIO  
USARE LA MASCHERINA  
E I GUANTI PROTETTIVI.  
MANTENERE LA DISTANZA  
DI ALMENO 1,80 mt.  
TRA LE PERSONE**

---

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 9*



Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)



DIREZIONE DIDATTICA  
"Aldo Moro" - Terni

*Allegato 10*

## **CORONAVIRUS COVID-19 REGOLE DA SEGUIRE**

- **LAVARSI SPESSO LE MANI CON ACQUA E SAPONE O USARE GEL A BASE ALCOLICA O CLORO**
- **EVITARE CONTATTI RAVVICINATI MANTENENDO LA DISTANZA DI ALMENO UN METRO. RICORDA DI FARE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE PERSONE CHE SOFFRONO DI INFEZIONI RESPIRATORIE ACUTE**
- **NON TOCCARE OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI**
- **TOSSE E STARNUTI: COPRIRE BOCCA E NASO CON FAZZOLETTI MONOUSO QUANDO STARNUTISCI O TOSSISCI, ALTRIMENTI USA LA PIEGA DEL GOMITO**
- **NON ASSUMERE MEDICINALI ANTIVIRALI O ANTIBIOTICI SENZA PRESCRIZIONE MEDICA DIRETTA**
- **PRODOTTI E PACCHI (MADE IN CHINA) NON COSTITUISCONO UN REALE PERICOLO DI CONTAGIO**
- **IN CASO DI SINTOMI INFLUENZALI O PROVENIENZA DA ZONE CRITICHE DA MENO DI 14 GIORNI, CONTATTARE IL NUMERO VERDE: 1500**

Via Pascarella, 20 - Terni

Tel. 0744/59528 - 0744/422634

C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q

e-mail: [tree00500q@istruzione.it](mailto:tree00500q@istruzione.it) - Pec: [tree00500q@pec.istruzione.it](mailto:tree00500q@pec.istruzione.it) - sito web: [www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it](http://www.direzionedidatticaaldomoro.edu.it)