

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ZAGORDO ANDREINA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Settembre 1983 immissione in ruolo della scuola primaria come vincitrice di concorso
- Anno scolastico 1984/85 incarico come insegnante di sostegno per un bambino ipovedente e rapporti con relativi esperti
 - Corso di formazione "Professionalità e progetti per il governo del sistema formativo integrato
 - Corso di formazione "L'educazione alla sessualità nella scuola elementare"
- Partecipazione ai cinque corsi di aggiornamento sui Nuovi Programmi
- Anno scolastico 1987/88 partecipazione al convegno nazionale "Inabilità infantile :aspetti medici e psicosociali armonia di qualità diverse"
- Anni scolastici 1989/90, 1991/92 e 1992/93:
 - Fiduciaria di plesso nel Circolo Didattico di Attigliano
 - Corso di aggiornamento "Il calcio nella scuola"
- Anno scolastico 1996/97:
 - Fiduciaria di plesso nel Circolo Didattico di Amelia
 - Corso di aggiornamento di 20 ore: "Valutazione degli alunni"
 - Corso di aggiornamento di 20 ore: " Per una cultura della valutazione e dello scambio professionale"
- Anno scolastico 1997/98 Circolo Didattico di Montecastrilli:

- Partecipazione al corso di formazione per formatori per le nuove tecnologie di 100 ore con superamento dell'esame finale
- Responsabile dell'aula multimediale di nuova istituzione
- Realizzazione di un ipertesto con gli alunni
- Attività di formatore per i docenti sulla "Prima alfabetizzazione informatica"
- Anno scolastico 1998/99 Circolo Didattico di Montecastrilli:
 - Vicario con distacco dall'insegnamento
 - Coordinatore del gruppo Autonomia
 - Referente del gruppo qualità
 - Responsabile dell'aula multimediale
 - Corresponsabile nell'organizzazione e realizzazione del corso di aggiornamento sulla "Relazionalità"
 - Formatore sulle nuove tecnologie
 - Componente del Gruppo di monitoraggio del Provveditorato sullo sviluppo delle "Nuove tecnologie"
- Anni scolastici 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002 Circolo Didattico Mazzini:
 - Creazione del CREMS (Centro Risorse Educative Multimediali), organizzazione e gestione dello stesso sia per l'utenza interna che per quella esterna. In particolare creazione e gestione della sala multimediale)
 - Partecipazione a numerosi corsi per tutto ciò che riguarda la gestione di una Biblioteca
 - Gestione di tutti i rapporti con gli enti esterni sia sul territorio che a livello nazionale
 - Progetto qualità
 - Progetto Orme
 - Attività di formatore sia in corsi organizzati dal CREMS, sia da altri enti o scuole: Provincia, Sindacato Provveditorato, Istituto Angeloni
 - Corso di formazione di 20 ore "Orientamenti e prevenzione, star bene a scuola, relazionalità adulto e bambino"
- Anno scolastico 2004/2005:
 - corso di formazione di 50 ore "PASS partout; sviluppo competenze psico-sociale"
- Anno scolastico 2007/2008:
 - Corso di formazione di 28 ore "Indicazioni per il curriculum"
 - Responsabile dei lavoratori per la sicurezza
- Anno scolastico 2008/2009 corso di formazione "Verso quale scuola?"
- Anno scolastico 2009/2010, 2010/2011:

- Corso di formazione "Uso della LIM nella didattica individualizzata"
- Corso di formazione "Scuola digitale LIM"
- Seminario regionale sulla rilevazione degli apprendimenti
- Corso ed esame per l'acquisizione dell'attestato di idoneità come addetto antincendio
- Anno scolastico 2011/2012
- Corso di formazione per le RSU
- Corso "Documentazione didattica con GOLD"
- Seminario "Scuola 2.0 in umbria: modelli e opportunità alla luce dell'agenda digitale italiana"
- Anno scolastico 2012/2013:
- Corso di formazione "e Twinning: istruzioni per l'uso , DSA conoscere per sapere cosa fare"
- Corso di formazione "Lavagna digitale"
- Anno scolastico 2013/2014:
- Corso di formazione "Navigare competenze"
- Membro commissione "Nuove indicazioni per il curriculum"
- Corso con il professor Gentile
- Anno scolastico 2013/2014:
- Corso SULLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
- Anno scolastico 2014/2015:
- Corso SULLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
- Anno scolastico 2015/2016:
- Corso sulle problematiche dei BES
- Corso sull'uso della piattaforma SNAPPET
- Anno scolastico 2015/2016, 2016/2017:
- Corso team digitale

Si fa inoltre presente che la sottoscritta è membro del consiglio di circolo dal 2007; è stata responsabile del laboratorio multimediale per diversi anni; ha ricoperto prima la funzione obiettivo e poi quella strumentale relativamente alla diffusione delle nuove tecnologie molte volte.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno scolastico 1977/78 conseguimento del diploma di Maturità Magistrale con il punteggio di 58 sessantesimi
- Anno scolastico 1978/79 conseguimento del diploma del "Quinto anno integrativo"

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

IL LAVORO MI HA PERMESSO DI SVILUPPARE CONTINUAMENTE LE MIE CAPACITÀ RELAZIONALI VIVENDO E LAVORANDO CON ALTRE PERSONE IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

DURANTE I LUNGI ANNI DI LAVORO HO SPESSO COORDINATO GRUPPI, HO ORGANIZZATO USCITE DIDATTICHE E NELL'ESPERIENZA DEL CREMS HO COLLABORATO ALLA COSTRUZIONE DELLO STESSO DAL PROGETTO, ALL'ACQUISTO DEI MATERIALI, AL FUNZIONAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

FREQUENTATO NUMEROSI CORSI RELATIVI ALLE NUOVE TECNOLOGIE E HO GESTITO LABORATORI OCCUPANDOMI DELLE RETI LOCALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

SVOLGO DA 7 ANNI IL PROGETTO TEATRO DANZA, SCRIVENDO I TESTI DEI MUSICAL E CURANDONE, AFFIANCATA DA UN COREOGRAFO, LA REALIZZAZIONE. HO ANCHE SVOLTO PER DUE VOLTE IN COLLABORAZIONE CON IL DIM IL PROGETTO IL MIO MUSEO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

RITENGO DI AVERE UN OTTIMO RAPPORTO CON GLI ALUNNI e di essere in grado di comprendere i loro diversi bisogni educativi riuscendo a farli crescere non solo culturalmente ma anche socialmente.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

