VERBALE N. 26

Il giorno 22 ottobre 2019, alle ore 16,00, presso la scuola "A. Moro", a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere il seguente O. d. G.:

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
2. VARIAZIONE A BILANCIO

AGGIORNAMENTO VERSAMENTO CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE E VERSAMENTO CONTRIBUTO

3. ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL P.A. 2019 – SETTEMBRE/DICEMBRE
4. APPROVAZIONE USCITE DIDATTICHE
5. APPROVAZIONE PROGETTI PTOF
6. APPROVAZIONE MODIFICHE AL PTOF: ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA
7. RENDICONTAZIONE SOCIALE
8. APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

1.REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE
2.REGOLAMENTO PER UTILIZZO LOCALI DELLA SCUOLA
3.REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE/SUL TERRITORIO

9. BANDI
   A) BANDO RECLUTAMENTO ESPERTI INFANZIA
   B) BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO ESTERNO PER ATTIVITA' EXTRACURRICOLARE SCUOLA PRIMARIA PON
10. BANDO PER RINNOVO CONTRATTO BANCA CASSIERA E DISTRIBUTORI AUTOMATICI
11. RETE DI SCUOLE GREEN
12. RETE FORMAZIONE SICUREZZA
13. TIROCINIO (RATIFICA)
14. FORMAZIONE AXIOS E INDIRE
15. ELEZIONI OO.CC.
16. NOMINA R.S.P.P.
17. COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE

Sono presenti:

DOCENTI	GENITORI	ATA
GENNARI (assente)	GIOVANNETTI ANNA MARIA	NUNZI LUCIANA
POLLIONI (assente)	FIORENTINI BARBARA	PETRIGNANI STEFANIA (assente)
ZAGORDO	FIORENTINI CLAUDIA	
	FULVI MARIA (assente)	
	SABATINI SARA (assente)	

Presente come membro di diritto il DS MARIA PRINCIPATO.
Presente altresì il Direttore SGA NADIA SINI

Riscontrata la presenza del numero legale, si dà inizio alla seduta.

1. **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**: Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, già pubblicato sul sito della scuola.

(DELIBERA N 134)

2. **VARIAZIONE A BILANCIO**

AGGIORNAMENTO VERSAMENTO CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE E VERSAMENTO CONTRIBUTO

Il Direttore S.G.A. legge il prospetto delle variazioni di bilancio successive al 30/06/2019, consegnato in copia ai presenti. Si allega modello F e relazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore S.G.A. comunica che la quota assicurativa è stata versata dal 45,87% degli alunni. Invece il contributo volontario è stato versato dal 23,95% degli alunni. Viene consegnato a tutti i membri un riepilogo dei versamenti. Il Consiglio prende atto dell'aggiornamento.

(DELIBERA N. 135)

3. **ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL P.A. 2019 – SETTEMBRE/DICEMBRE**

Il Direttore S.G.A., comunica che, come ogni anno, ci sono stati assegnati i 4/12mi (periodo settembre/dicembre) dei finanziamenti per il Funzionamento e per il Compenso dei Revisori dei Conti (in quanto Scuola Polo) da parte del MIUR. Le somme non sono però ancora state accreditate sul conto corrente di Tesoreria.

4. **APPROVAZIONE USCITE DIDATTICHE**

La Dirigente espone al consiglio l'elenco delle uscite previste dalle programmazioni dei docenti. "Uscite didattiche (assegnati docenti agli alunni)"

Nella Tabella 1 è presente la pianificazione prevista dalla scuola dell'infanzia:

SCUOLA SEZIONE/I	PERIODO	ORARIO	DESTINAZIONE
VALLEVERDE SEZ. A/B/C	29 APRILE 2020	8,30 – 13.30	MONTEFRANCO - TR FATTORIA DI EMA
VALLEVERDE SEZ. A/B/C	GEN-MAR 2020	9,30 – 12,00	TERNI TEATRO SECCI
VALLEVERDE SEZ. A/B/C	PRIMAVERA	9.30 – 12,00	TERNI BIBLIOTECA COMUNALE
ALFIERI SEZ. UNICA	PRIMAVERA	9,30 – 12.00	TERNI BIBLIOTECA COMUNALE
ALFIERI SEZ. UNICA	GEN-MAR 2020	9,30 – 12,00	TERNI TEATRO SECCI

RADICE SEZ. A/B/C	28 APRILE 2020	INTERA GIORNATA	MONTEFRANCO - TR FATTORIA DI EMA
RADICE SEZ. A/B/C (ULTIMO ANNO)	PRIMAVERA	9,30 12,00	TERNI BIBLIOTECA COMUNALE

Nella Tabella 2 è presente la pianificazione prevista dalla scuola primaria:

CLASSE/I SEZIONE/I	PERIODO	ORARIO	DESTINAZIONE	N° ALUNNI
1ª SEZ. A/B/D	PRIMAVERA	SCOLASTICO	NARNI - TR FATTORIA DIDATTICA	79
1ª SEZ. E/F	PRIMAVERA	SCOLASTICO	RIVODITRI - RI MULINO S. SUSANNA	42
1ª SEZ. E/F 4ª SEZ. E	PRIMAVERA	7,40 – 19,00	ROMA BIOPARCO	65
1ª SEZ. E/F 4ª SEZ. E	PRIMAVERA	SCOLASTICO	TERNI CASCATA DELLE MARMORE	65
1ª SEZ. A/B/D/E/F/G	LE INSEGNANTI SI RISERVANO DI EFFETTUARE ALTRE USCITE A PIEDI SUL TERRITORIO CHE SONO ANCORA DA DEFINIRE PER DATA E TIPOLOGIA: LABORAT – AULA VERDE – PARTECIPAZIONE A CONCERTI O SPETTACOLI			
2ª SEZ. A/B/F/G	PRIMAVERA	SCOLASTICO	PERUGIA MUSEO "POST" (FINANZIATA DALLA SCUOLA)	90
2ª SEZ. A/B/F/G	PRIMAVERA	SCOLASTICO	TERNI SCAVO ARCHEOLOGICO DI CARSULAE	90
2ª SEZ. D/E	NOVEMBRE	SCOLASTICO	S. ANATOLIA DI NARCO - PG MUSEO DELLA CANAPA	47
2ª SEZ. D/E	MARZO (NO 6 MARZO)	SCOLASTICO	PERUGIA MUSEO "POST" (FINANZIATA DALLA SCUOLA)	47
2ª SEZ. A/B/D/E/F/G	LE INSEGNANTI SI RISERVANO DI EFFETTUARE ALTRE USCITE A PIEDI SUL TERRITORIO CHE SONO ANCORA DA DEFINIRE PER DATA E TIPOLOGIA: LABORAT AULA VERDE – PARTECIPAZIONE A CONCERTI O SPETTACOLI			

3ª SEZ. A/B/D/E/F/G	PRIMAVERA	SCOLASTICO	**PERUGIA** MUSEO "POST" (FINANZIATA DALLA SCUOLA)	120
3ª SEZ. A/B/D/E/F/G	LE INSEGNANTI SI RISERVANO DI EFFETTUARE ALTRE USCITE A PIEDI SUL TERRITORIO CHE SONO ANCORA DA DEFINIRE PER DATA E TIPOLOGIA: LABORAT – AULA VERDE – PARTECIPAZIONE A CONCERTI O SPETTACOLI			
4ª SEZ. A/B	FINE MARZO (MARTEDI')	INTERA GIORNATA	**ROMA** MUSEI VATICANI CAPPELLA SISTINA	49
4ª SEZ. D/F	FINE MARZO (MARTEDI')	INTERA GIORNATA	**ROMA** MUSEI VATICANI CAPPELLA SISTINA	47
4ª SEZ. A/B/D/F	LE INSEGNANTI SI RISERVANO DI EFFETTUARE ALTRE USCITE A PIEDI SUL TERRITORIO CHE SONO ANCORA DA DEFINIRE PER DATA E TIPOLOGIA: LABORAT – AULA VERDE – PARTECIPAZIONE A CONCERTI O SPETTACOLI			
5ª SEZ. A/B/F/G	19 MAGGIO 2020	INTERA GIORNATA	RIMINI ITALIA IN MINIATURA	80

La dirigente comunica l'organizzazione delle uscite e sottolinea che gli alunni saranno affidati nominalmente a ciascun docente. Con DELIBERA N. 136 il consiglio approva

5. APPROVAZIONE PROGETTI PTOF

La dirigente illustra i progetti inseriti nel PTOF di cui si allegano le tabelle così come da elenco:

- progetti suola Valle verde (Allegato 1)
- progetti scuola Alfieri (Allegato 2)
- progetti scuola Carceto (Allegato 3)
- progetti scuola Radice (Allegato 4)
- progetti scuola Battisti (Allegato 5)
- progetti scuola Aldo moro V (Allegato 6)

Si precisa che i suddetti progetti, per la scuola primaria, usufruiranno di esperti solo a titolo gratuito.

La DS spiega poi che la scuola attiverà il PON 10.2.2A-FDRPOC-UM-2018-72 Pensiero giocoso: un percorso per dare forma alle idee, costituito da due moduli di 30 ore ciascuno. Il PON in realtà è stato autorizzato lo scorso anno e la scuola aveva deciso di rinunciarci per mancanza dei tempi tecnici per portarlo a termine. Poi la gestione ha prorogato i tempi e il progetto dovrà concludersi entro il 30 agosto. Di qui la ripresa dell'iter per individuare i soggetti necessari secondo i criteri già stabiliti dal consiglio nei precendenti incontri. Nella tabella le figure individuate:

Di seguito le figure necessarie alla gestione del PON

Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Allenamoci a pensare	ore 30	tutor: insegnante Forti (€ 30/h) esperto:
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Tutto nasce da un'idea	ore 30	tutor: Insegnante Tommasucci (€ 30/h) esperto: Insegnante Brizzi (€ 70/h)

Resta ancora da reperire un esperto secondo quanto previsto dalle direttive PON

. (DELIBERA N. 137)

6. APPROVAZIONE MODIFICHE AL PTOF: ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

Di seguito alcune mocifiche al PTOF:

a) La DS illustra il nuovo organigramma della scuola, puntualmente pubblicato sul sito, così come anche il funzionigramma, documento in cui vengono elencate le funzioni e le attività di tutte le figure che concorrono all'organizzazione della scuola.
b) Si sottolinea inoltre che l'offerta formativa ha subito le s modifiche:
   i) le classi a 27 ore, da quest'anno effettueranno un orario di 27 ore e 30 agevolando l'organizzazione generale e attivando dei percorsi di potenziamento delle attività trasversali.
   ii) le classi a 29 ore non registrano alcun cambiamento i
c) Si comunica che la scuola ha ottenuto un altro posto di sostegno, aumentando di mezza unità l'organico di fatto
d) il Piano di Miglioramento si basa sulle priorità desunte dal RAV che risultano essere le seguenti:
   i) risultati scolastici

priorità	traguradi
Potenziamento degli esiti	Miglioramento del 5% , nell'anno scolastico, della media valutativa della classe, conformemente ai criteri condivisi a livello collegiale.

   ii) competenze chiave europee

priorità	traguradi
Sviluppo della competenza sociale e civica	Adottare e mettere a sistema una griglia di valutazione delle competenze trasversali europee in ogni anno di corso in conformità con il modello di certificazione ministeriale.

Di qui i due percorsi previsti per il PDM .

Primo percorso: Potenziamento degli esiti - VALUTARE CORRETTAMENTE PER FORMARE EFFICACEMENTE, A SCUOLA E NELLA SOCIETA'

Attività 1: Completamento e implementazione del nuovo Curricolo per competenze realizzato nell'a.s. 2018-2019

Attività 2: Somministrazione di compiti autentici/di realtà con rubriche valutative in due momenti dell'anno scolastico.

Attività 3: Formazione dei docenti sulle tecniche di valutazione disciplinari e di competenza

Secondo percorso: Potenziamento degli esiti - Sviluppo della competenza sociale e civica

Attività 1: Individuazione di strategie di prevenzione del comportamento inadeguato rispetto ai vari aspetti della vita scolastica

Attività 2: Formazione dei docenti sulle tecniche di valutazione disciplinari e di competenza.

(DELIBERA N. 138)

7. RENDICONTAZIONE SOCIALE

La rendicontazione sociale è un documento richiesto dal DPR 80/2013 funzionale alla scuola per esplicitare il perché dei risultati ottenuti e delle scelte effettuate ai propri stakeholder: genitori, alunni, docenti, ATA.

A tale fine lo staff della dirigenza ha predisposto 4 monitoraggi - uno per ciascuna figura: docenti, alunni, genitori, ATA - utile a indagare il grado di soddisfazione delle attività svolte nel precedente triennio e anche a reperire delle possibili proposte di miglioramento

8. APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

1.REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE
2.REGOLAMENTO PER UTILIZZO LOCALI DELLA SCUOLA
3.REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE/SUL TERRITORIO

I regolamenti saranno oggetto di analisi e discussione con l'insediamento del nuovo consiglio di istituto

Appunto della sig.ra Fiorentini "Regolamento d'istituto: - affidamento lavori e servizi (es. LIM); - acquisto forniture; - utilizzo locali della scuola"

9. BANDI

BANDO RECLUTAMENTO ESPERTI INFANZIA
BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO ESTERNO PER ATTIVITA' EXTRACURRICOLARE SCUOLA PRIMARIA PON (DELIBERA N. 140)
BANDO PER RINNOVO CONTRATTO BANCA CASSIERA E DISTRIBUTORI AUTOMATICI

In oggetto sono elencati i bandi che scuola intende bandire nel prossimo mese di novembre.

- **BANDO RECLUTAMENTO ESPERTI INFANZIA:** sono previsti per la scuola dell'infanzia due tipologie di esperti. Uno per un percorso di psicomotricità destinato agli alunni di 3 e 4 anni pagato con il versamento volontario dei genitori fatto al momento dell'iscrizione e un altro dedicato alla musica, per il quale i genitori di tutti i plessi hanno deciso di autotassarsi. Per entrambi è prevista la procedura per l'**affidamento di incarichi**

individuali in base alla quale il bando va rivolto prima al personale interno e solo in caso di mancata disponibilità si aprirà il bando all'esterno

- **BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO ESTERNO PER ATTIVITA' EXTRACURRICOLARE SCUOLA PRIMARIA PON:** per poter dare inizio alle attività previste dal PON è necessario reperire ancora un'altra figura di esperto e, non avendo individuato ulteriori disponibilità all'interno della scuola è necessario aprire il bando all'esterno come da procedura PON (DELIBERA N. 140)
- **BANDO PER RINNOVO CONTRATTO BANCA CASSIERA E DISTRIBUTORI AUTOMATICI**
  Sono in scadenza entrambi i bandi è quindi necessario avviare le procedure che seguiranno le linee guida offerte da MIUR per semplificare le attività delle scuole (DELIBERA N. 141)

10. RETE DI SCUOLE GREEN

La DS propone l'adesione alla rete di scuole green, rete a cui stanno aderendo molte scuole umbre, che ha per oggetto la promozione di uno sviluppo sostenibile anche attraverso azioni e pratiche quotidiane.

a. Svolgere attività didattica volta a trasmettere agli studenti la necessità di mettere in atto comportamenti utili alla salvaguardia dell'ecosistema;
b. Diffondere tra le scuole aderenti pratiche didattiche innovative e dar vita a un continuo confronto su obiettivi strategici e metodologia di ricerca e d'insegnamento
c. Promuovere percorsi di divulgazione scientifica, organizzando momenti di incontro tra le comunità scolastiche ed esperti in ambito ecologico e climatologico
d. Sostenere la partecipazione attiva degli studenti a manifestazioni e azioni volte a sostenere lo sviluppo sostenibile e la lotta ai cambiamenti climatici

Il collegio già si è espresso favorevolmente, si chiede ora la delibera anche in questa sede

(DELIBERA N. 142)

11. RETE FORMAZIONE SICUREZZA

E' stata confermata la rete "Sicura ... mente" già attiva lo scorso anno e finalizzata alla formazione del personale tutto nel campo della sicurezza.

(DELIBERA N. 143)

12. TIROCINIO (RATIFICA)

La DD "Aldo Moro" è ora scuola accreditata come sede di tirocinio per la formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, ai sensi del D.M. 93/2012 Allegato al decreto USR Umbria n. 523 del 24/09/2019.

13. FORMAZIONE AXIOS E INDIRE

La scuola è forse una delle ultime a non usare la segreteria digitale pur pagando il pacchetto axios completo. Questa la ragione per cui si intendono effettuare degli incontri di formazione per far andare invece a regime questa modalità di lavoro.

Anche i docenti saranno coinvolti in alcuni percorsi di formazione. Uno sempre con axios per potenziare l'uso del registro e un altro con INDIRE dedicato all'uso della stampante 3D, strumento già in dotazione della scuola, ma non usato.

14. ELEZIONI OO.CC.

Il 23 e il 24 ottobre si svolgeranno le elezioni dei rappresentanti dei genitori per la scuola primaria e per la scuola dell'infanzia. Si ribadisce l'importanza della collaborazione di due figure fondamentali per la crescita armonica dei nostri allievi. Importante il patto di corresponsabilità già noto alle

famiglie ma poco condiviso e discusso, ragion per cui i docenti negli incontri che precedono le elezioni hanno il compito, tra gli altri elencati, di condividere quel documento.

A breve, il prossimo 24 e 25 novembre, ci saranno anche le votazioni per le elezioni dei membri del Consiglio di Istituto, la DS ha predisposto tutte le indicazioni sulla home page dell'istituto, la signora Giovannetti si complimenta per la chiarezza con cui sono esposti i vari passaggi.

La DS invita i presenti a candidarsi per il nuovo triennio e sottolinea che per una scuola come la nostra, con più di 800 alunni, è necessario eleggere:

- 8 docenti
- 8 genitori
- 2 ATA

Si sottolinea che il DS sarà membro di diritto e il DSGA parteciperà all'occorrenza.

15. NOMINA R.S.P.P.

E' nominata una nuova RSPP che supporterà la DS nella stesura e condivisione del DVR e nella pianificazione dei piani di evacuazione.

16. COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE

La sig.ra Fiorentini prende la parola e chiede di incentivare il rispetto delle regole, soprattutto in particolare di ricordare ai genitori che nelle pertinenze della scuola c'è il divieto di fumo e di introdurre cani nel cortile della scuola.

La DS provvederà attraverso ulteriore circolare.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta si scioglie alle ore 17:30.

IL SEGRETARIO
ANDREINA ZAGORDO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
GIOVANNETTI ANNA MARIA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

CIRCOLO DIDATTICO TERNI A.MORO

05100 TERNI (TR) VIA PASCARELLA, 20 C.F. 80004550556 C.M. TREE00500Q

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO F

Esercizio finanziario 2019

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazione Approvata (Importi in euro)	Variazione (Importi in euro)	Programmazione al 22/10/2019 (Importi in euro)
01		**Avanzo di amministrazione presunto**	**155.327,19**	**0,00**	**155.327,19**
	01	Non vincolato	87.556,79	0,00	87.556,79
	02	Vincolato	67.770,40	0,00	67.770,40
03		**Finanziamenti dallo Stato**	**15.342,00**	**0,00**	**15.342,00**
	01	Dotazione ordinaria	15.342,00	0,00	15.342,00
06		**Contributi da privati**	**36.217,84**	**0,00**	**36.217,84**
	01	Contributi volontari da famiglie	7.136,00	0,00	7.136,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	12.153,24	0,00	12.153,24
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	328,00	0,00	328,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	900,00	0,00	900,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.408,50	0,00	1.408,50
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	10.290,50	0,00	10.290,50
	11	Contributi da imprese vincolati	4.001,60	0,00	4.001,60
12		**Altre entrate**	**919,01**	**0,00**	**919,01**
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,00	0,01
	03	Altre entrate n.a.c.	919,00	0,00	919,00
		Totale entrate	**207.806,04**	**0,00**	**207.806,04**

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione Approvata (Importi in euro)	Variazione (Importi in euro)	Programmazione al 22/10/2019 (Importi in euro)
A		**Attività**	**130.314,36**	**0,00**	**130.314,36**
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.976,00	0,00	2.976,00
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	*2.976,00*	*0,00*	*2.976,00*
	A02	Funzionamento amministrativo	25.477,05	0,00	25.477,05
		2 - Funzionamento amministrativo	*25.477,05*	*0,00*	*25.477,05*
	A03	Didattica	86.988,25	0,00	86.988,25
		3 - Didattica	*86.988,25*	*0,00*	*86.988,25*
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.873,06	0,00	14.873,06
		5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	*14.873,06*	*0,00*	*14.873,06*
P		**Progetti**	**77.291,68**	**0,00**	**77.291,68**
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	31.921,90	0,00	31.921,90
		6 - PROGETTO CERAMICA	*4.307,48*	*0,00*	*4.307,48*
		7 - PROGETTO DIARIO SCOLASTICO	*14.176,62*	*0,00*	*14.176,62*
		12 - PROGETTO MOTORIA SCUOLE INFANZIA	*2.000,00*	*0,00*	*2.000,00*
		14 - PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE ANIMATORE DIGITALE	*73,80*	*0,00*	*73,80*
		16 - PON PENSIERO COMPUTAZ.LE 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-72	*11.364,00*	*0,00*	*11.364,00*
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.597,85	0,00	42.597,85
		8 - PROGETTI PER AMPLIAMENTO PTOF	*4.186,00*	*0,00*	*4.186,00*
		9 - PROGETTO CLIL FOR CHILDREN	*8.435,92*	*0,00*	*8.435,92*
		10 - PON INCLUSIONE 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-51	*5.128,25*	*0,00*	*5.128,25*
		11 - PROGETTO LETTORE MADRELINGUA INGLESE	*7.201,68*	*0,00*	*7.201,68*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

CIRCOLO DIDATTICO TERNI A.MORO

05100 TERNI (TR) VIA PASCARELLA, 20 C.F. 80004550556 C.M. TREE30500Q

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO F

Esercizio finanziario 2019

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione Approvata (Importi in euro)	Variazione (Importi in euro)	Programmazione al 22/10/2019 (Importi in euro)
P		**Progetti**	**77.291,68**	**0,00**	**77.291,68**
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.597,85	0,00	42.597,85
		10 - PROGETTO SPORTELLO HELP	*600,00*	*0,00*	*600,00*
		15 - PON COMPETENZE DI BASE 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-42	*17.046,00*	*0,00*	*17.046,00*
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.771,93	0,00	2.771,93
		17 - PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONA	*2.771,93*	*0,00*	*2.771,93*
R		**Fondo di riserva**	**200,00**	**0,00**	**200,00**
	R98	Fondo di riserva	200,00	0,00	200,00
		98 - Fondo di riserva	*200,00*	*0,00*	*200,00*
		Totale spese	**207.806,04**	**0,00**	**207.806,04**
Z	**Z101**	Disponibilità finanziaria da programmare	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		Totale a pareggio	**207.806,04**	**0,00**	**207.806,04**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Principato

Predisposto dal dirigente il **22/10/2019**

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Ins.Simona Barbetti

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Danilo Panetti

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

Prot. 6629/B15

Terni, 22/10/2019

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;
Visto che lo stato di attuazione del Programma Annuale richiede ulteriori interventi modificativi, successivi alla data del 30/06/2019;
Viste le nuove entrate;
Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Principato, in collaborazione con il Direttore S.G.A., dr.ssa Nadia Sini

Propone

le seguenti modifiche al Programma, in relazione all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale ed a quello attuativo dei singoli progetti, da portare in Consiglio di Istituto per l'approvazione:

1) Contributo volontario alunni e assicurazione obbligatoria a.s. 2019/20
   Entrata: 6.344,00
   Uscita: A3 Funzionamento didattico 4.856,00 assicurazione
   A3 Funzionamento didattico 1.488,00 contributo volontario

2) Versamento progetto 'Frutta nelle scuole' a.s. 2018/19
   Entrata: 308,50
   Uscita: A3 Funzionamento didattico

3) Contributo alunni per acquisto diario a.s. 2019/2020
   Entrata: 552,00
   Uscita: P7 Progetto Diario

Contestualmente,

Decreta

le seguenti variazioni del Programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate, da trasmettere solo per conoscenza al Consiglio di Istituto:

1) Versamento per uscite didattiche a.s. 2018/19
   Entrata: 32,00
   Uscita: A5 Visite e viaggi di istruzione

2) Ricavato mercatino di ceramica di fine anno scolastico 2018/19

Via Pascarella, 20 - Terni
Tel. 0744/59528 -- 0744/422634
C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q
e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec: tree00500q@pec.istruzione.it - sito web: www.direzionedidatticaaldomoro.gov.it

DIREZIONE DIDATTICA
"Aldo Moro" - Terni

Entrata: 800,00
Uscita: P6 Progetto Ceramica

3) Versamento personale della scuola per assicurazione a.s. 2019/20
Entrata: 324,00
Uscita: A2 Funzionamento Amm.vo (assicurazione personale)

4) Versamento genitori per Progetti a.s. 2018/19
Entrata: 391,00
Uscita: P8 Progetti a pagamento

5) Finanziamento per progetto CLIL
Entrata: 4.001,60
Uscita: P9 Progetto CLIL

6) Contributo docenti della scuola per fotocopie a.s. 2019/20
Entrata: 215,00
Uscita: A3 Funzionamento didattico (noleggio fotocopiatrici didattica)

Si elencano altresì gli assestamenti di bilancio, necessari per parificare le varie voci e le varie schede di progetto:

1) Scheda A1 (Funzionamento generale e decoro della scuola) spostato € 1.000,00 dalla voce 4/8 alla voce 4/3/11; inoltre spostato € 1.806,00 da A2 (Funzionamento amministrativo) voce 4/3/11 a A1 voce 4/3/11;
2) Scheda A3 (Funzionamento didattico) spostato € 371,60 dalla voce 2/1/1 alla voce 1/3/8.

Terni, lì 22 ottobre 2019

Il Direttore S.G.A.
Dr.ssa Nadia Sini

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Principato

Via Pascarella, 20 - Terni
Tel. 0744/59528 - 0744/422634
C.F. 80004550556 - C.M. TREE00500Q
e-mail: tree00500q@istruzione.it - Pec:tree00500q@pec.istruzione.it

CONSIGLIO DI ISTITUTO 22 OTTOBRE 2019

RESOCONTO VERSAMENTO CONTRIBUTI A.S. 2019-2020 AD OGGI

Totale 811 per € 3.244,00

Assicurazione scolastica obbligatoria

Versato € 1.488,00

Pari al 45,87% delle quote (lo scorso anno al 30 novembre aveva pagato l'87,63%)

Contributi scolastici volontari

Totale 811 per € 20.275,00

Versato € 4.856,00

Ad oggi la percentuale di contributi volontari versata è pari al 23,95% (lo scorso anno al 30 novembre aveva pagato il 49,11%)