A tutti i genitori

Ai docenti

Al personale ATA

Verbale della riunione del Consiglio di Circolo n. 15 del 16/11/2020

Il giorno 16 del mese di novembre dell'anno 2020, alle ore 16:30, si è tenuta la riunione a distanza tramite meet di G Suite For Education al link: https:meet.google.com/nxo-fyqf-ame per discutere i seguenti punti all' O.d.G.:

1. **PTOF**
    a. **PNSD**
2. **Progetto "Sportello amico"**
3. **Regolamento**
4. **Varie ed eventuali**

Sono presenti il Presidente del Consiglio di Istituto, il Sig. Panetti Danilo, la Dirigente Scolastica, prof.ssa Maria Principato come membro di diritto.
Rappresentanti dei docenti: Doc. Zagordo Andreina, Doc. Barbetti Simona, Doc. Cini Vittoria, Doc. Panacci Francesca, Doc. Tempesta Maria, Doc. Donatelli Cristina, Doc. Forti Chiara, Doc. Gennari Stefania - **Rappresentanti ATA:** Petrignani Stefania.
Rappresentanti genitori: Sig.ra FIORENTINI Claudia, Sig.ra FRITTELLA Marta, Sig. PIZZACALLA Antonio, Sig.ra GRILLI Anna Rita, Sig. PANETTI Danilo, Sig. PILERI Roberto
Presiede i lavori il Presidente Danilo PANETTI, verbalizza la docente BARBETTI Simona

Constata la regolare composizione dell'assemblea, il Presidente dichiara aperta la seduta e passa la parola alla Dirigente scolastica

PUNTO N. 1: PTOF
a. PNSD
La dirigente illustra le attività previste all'interno PNSD parte integrante del PTOF
SEZIONE STRUMENTI: canone di connettività: il diritto a internet parte a scuola
La scuola ha avviato un percorso di digitalizzazione che investe tutto l'istituto:

- passaggio attivo alla Segreteria Digitale per gli uffici di segreteria avvenuto già lo scorso anno scolastico
- attivazione da quest'anno della linea internet per i plessi della scuola dell'infanzia
- attivazione e utilizzo del registro digitale per le docenti e le famiglie della scuola dell'infanzia, implementazione e ampliamento dello stesso per i docenti della scuola primaria

SEZIONE COMPETENZE E CONTENUTI

- portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

L'attivazione della DDI induce i docenti tutti a prevedere una particolare attenzione alle competenze digitali che per ora prevedono specifiche attività solo nel curricolare, investendo a livello trasversale tutte le discipline

SEZIONE FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

- rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

In base all'analisi dei bisogni formativi operata dall'Animatore Digitale e dal suo Team la scuola ha attivato dei corsi di formazione su tre tematiche particolari:

- il registro digitale per i docenti della scuola dell'infanzia
- utilizzo competente della piattaforma G Suite For Education
- applicazione delle Tic alla didattica

Il consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA N. 50**

PUNTO N. 2: Progetto "Sportello amico"
Il MI ha dato la possibilità alle scuole di reperire con specifici fondi un esperto psicologo al fine di fornire assistenza e supporto agli alunni, alle famiglie e al personale della Scuola per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere.
La scuola intende quindi procedere in tal senso e far riferimento al Protocollo d'intesa tra il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche pervenute dal MI.
Il consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA N. 51**

PUNTO N. 3: Regolamento
La Dirigente condivide a schermo il regolamento di istituto e evidenzia come sarebbe più funzionale per l'organizzazione tutta rendere il documento valido oltre la triennalità in quanto canovaccio di base su cui inserire in modifica eventuali allegati.
Inoltre, in considerazione del fatto che l'orario di ingresso e di uscita può variare, sia pure di soli cinque minuti, come del resto è accaduto quest'anno, si propone di evitare tale rigidità e di non inserire la specifica dell'orario
Infine, si propone di normare per la scuola dell'infanzia una modalità operativa che in realtà è da noi già in uso: la necessità di depennare l'alunno che non frequenta senza giustificato motivo per un mese continuativo.
La discussione si anima, chiede la parola il signor Pileri dicendo di non essere favorevole al cambiamento dell'orario che deve essere chiaramente scritto sul regolamento.
Dello stesso parere è anche la signora Frittella che nel suo intervento si dichiara contraria alla modifica dell'orario e sottolinea l'importanza che esso venga scritto nel regolamento, visibile a tutti.
L'insegnante Panacci prende la parola chiedendo alla dirigente di considerare la particolarità di questo anno e di non depennare - è il caso degli alunni dell'infanzia con un mese di assenze continuative quando ci sono motivazioni valide.

Si propone la votazione tramite modulo google di seguito le risultanze
Rendere il regolamento valido oltre la triennalità
favorevoli: 14 unità

contrari: 0 unità
astenuti: 2 unità

Comunicazione dell'orario di entrata ed uscita ad inizio anno:
favorevoli: 9 unità
contrari: 5 unità
astenuti: 2 unità

Depennare dall'elenco gli alunni della scuola dell'infanzia che non hanno frequentato per un mese
favorevoli 15 unità
contrari: 0 unità
astenuti: 1 unità

Il consiglio approva il regolamento a maggioranza con **DELIBERA N. 52**

PUNTO N. 4: Varie ed eventuali
La Dirigente comunica ai presenti il resoconto dei versamenti alunni pervenuti fino a questo momento:
Assicurazione scolastica obbligatoria

- Su un totale di 763 alunni (4,00 €) per € 3.052,00

Versato € 1.572,00
Pari al 51,50% delle quote

Contributi scolastici volontari

- Su un Totale 763 alunni (25,00 €) per € 19.075,00

Versato € 4.188,00
Pari al 21,95% delle quote

Il presidente Panetti chiede se è possibile capire chi non ha pagato l'assicurazione e il contributo volontario.
La Dirigente risponde che è meglio evitare essendo questo un contributo volontario. Ad oggi la percentuale di contributi volontari versata è pari al 21,95%.
La signora Frittella chiede chiarimenti sulle ore settimanali di motoria perché le risultano essere tre, chiede, inoltre, se la scuola ha avuto indicazioni specifiche sul fatto di non far uscire in cortile i bambini per lo svolgimento dell'ora di motoria.
La Dirigente chiarisce che le ore settimanali di motoria sono due, che la scuola è in attesa di specifica nota del Ministero che regoleranno l'attività motoria e che nel frattempo, quando la temperatura esterna lo consente, i bambini possono fare regolarmente motoria in cortile rispettando la distanza di almeno due metri fra di loro.
L''insegnante Tempesta, ricordando quanto sia importante il movimento per i bambini della scuola dell'infanzia, spera che la motoria per loro non venga fermata da comunicazioni specifiche del Ministero, ma per l'infanzia non è richiesto un distanziamento specifico quanto piuttosto l'utilizzo, per le maestre, di dispositivi specifici: mascherina, visiera, guanti di nitrile.
La Dirigente, in seguito ad alcune segnalazioni di zaini troppo pesanti, invita i presenti a farsi portavoce con le famiglie anche in merito al peso degli stessi. Gli zaini, infatti, a volte diventano oltremodo pesanti per la loro stessa struttura che in aggiunta al corredo scolastico diventano ingestibili per i nostri piccoli alunni.

Quindi, anche in questo caso è opportuna una collaborazione scuola/famiglia: le maestre opereranno una gestione economica del corredo scolastico, le famiglie cercheranno di utilizzare zaini strutturalmente più leggeri.

La riunione ha termine alle ore 17:30.

La Segretaria
Sig.ra Simona Barbetti

Il Presidente
Sig. Danilo Panetti